



**VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO**  
**2016–2018 METŲ**  
**STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro  
2015 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr. 1V-940  
(Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro  
2016 m. lapkričio 21 d. įsakymo Nr. 1V-821  
redakcija)

## VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2016–2018 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

(Valstybės tarnybos departamento kodas 90.900.2971)

### I SKYRIUS MISIJA IR STRATEGINIAI POKYČIAI

#### MISIJA

*Formuoti vieningą, profesionalią ir konkurencingą valstybės tarnybą*

Valstybės tarnybos departamentas, vadovaudamasis šiomis vertybėmis – pagarbos žmogui, profesionalumu, pozityvumu, ambicingumu, atsakingumu, padorumu:

Stiprinant valstybės  
tarnybą

- sieks užtikrinti valstybės tarnybos profesionalumą, stabilumą ir neutralumą

Diegiant pažangius  
žmogiškųjų išteklių  
valdymo metodus  
valstybės tarnyboje

- sieks sudaryti sąlygas taikyti pažangius žmogiškųjų išteklių valdymo metodus valstybės tarnyboje

**Valstybės tarnybos departamentas sieks geresnių savo veiklos rezultatų ir didins jos efektyvumą –**

išlaikydamas kvalifikuotą darbuotojų komandą ir nuolat tobulindamas jų gebėjimus

taikydamas šiuolaikinius organizacijų valdymo tobulinimo metodus ir priemones

tobulindamas orientavimosi į klientą gebėjimus ir įgūdžius

**PIRMASIS SKIRSNIS**  
**VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2016 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS**

*Valstybės tarnybos modernizavimas*

Įgyvendinamas vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių 2016–2018 metų strateginio veiklos plano:

- antrasis strateginis tikslas – *formuoti valstybės politiką vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse, sudaryti sąlygas efektyviam viešajam valdymui;*
- antras prioritetas – *veiksmingas ir efektyvus viešasis valdymas (prioritetinė kryptis: pasitikėjimo valstybės tarnyba didinimas)*

1 lentelė

<i>Pokyčio rodiklis</i>	<i>2015 metų faktinė reikšmė</i>	<i>2016 metų reikšmė</i>	<i>2017 metų reikšmė</i>	<i>2018 metų reikšmė</i>
<b>PAGERĖJO VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ VEIKLA</b>				
<b>R-01-07-01-01 Viešojo valdymo institucijos, taikančios kompetencijų modelį, procentais</b>	2	100	-	-
<i>VRM SVP<sup>1</sup> vertinimo kriterijus P-02-01-01-02-03; Vyriausybės 2012–2016 metų programos įgyvendinimo vertinimo kriterijus 16.1.2; Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 programos įgyvendinimo veiksmų plano vertinimo kriterijus 3.3.2 (2012 metais – 0; 2016 metais – 100)</i>				
<b>E-01-01 Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais</b>	24	33	40	47
<i>Nacionalinės pažangos programos vertinimo kriterijus E-5.1.3; VRM SVP vertinimo kriterijus E-02-03; Vyriausybės 2012–2016 metų programos įgyvendinimo vertinimo kriterijus 16.1.1; Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 programos įgyvendinimo veiksmų plano vertinimo kriterijus (2012 metais – 21; 2016 metais – 25)</i>				
<b>P-01-07-01-02-01 Parengta centralizuotų mokymo projektų, skirtų tobulinti aukštesniųjų kategorijų ir vadovujančiųjų valstybės tarnautojų raktines / strategines kompetencijas, būtinas vadovauti, skaičius</b>	-	2	-	-
<b>R-01-07-01-03 Tiesioginių vadovų pasitenkinimas naujai atrinktais valstybės tarnautojais, dalis procentais</b>	-	82	83	84

<sup>1</sup> VRM SVP čia ir toliau – Vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių 2016–2018 metų strateginis veiklos planas.

**1.1. Tobulinti aukštesniųjų kategorijų ir vadovaujančiųjų valstybės tarnautojų raktines / strategines kompetencijas, būtinas vadovauti** – bus parengti centralizuoti mokymo projektai aukštesniųjų kategorijų ir vadovaujančių valstybės tarnautojų vadybiniais ir lyderystės gebėjimams tobulinti, 2016 m. III ketv., įgyvendinama Vyriausybės 2012–2016 metų programos prioritetinė priemonė Nr. 307.

**1.2. Įdiegti kompetencijomis grįstą žmogiškųjų išteklių valdymo valstybės tarnyboje modelį** – besidiegiančioms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms teikti metodinę pagalbą, 2016 m. IV ketv., įgyvendinama Vyriausybės 2012–2016 metų programos prioritetinė priemonė Nr. 305.

**1.3. Sukurti ir įteisinti viešojo administravimo institucijų ir įstaigų darbuotojų centralizuotos darbo užmokesčio skaičiavimo informacinę sistemą** – parengti pasiūlymus dėl centralizuotos darbo užmokesčio skaičiavimo sistemos sukūrimo ir įteisinimo galimybės, siekiant įvertinti administravimo išlaidų mažinimo galimybes, 2016 m. IV ketv.

**1.4. Padidinti pozityvios, visuomenei suprantamai ir pagal bendrus standartus pateikiamos informacijos apie valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vykdomą veiklą ir jos rezultatus sklaidą, 2016–2017 metų tęstinė priemonė:**

**1.4.1.** parengti Komunikacijos strategiją, nustatančią bendrus informacijos sklaidos apie vykdomą veiklą reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, 2017 m. III ketv.;

**1.4.2.** ugdyti pažangią, pozityvią, atvirą visuomenei komunikaciją apie valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vykdomą veiklą ir jos rezultatus, 2017 m. IV ketv.

## 2. PAGRINDINĖS TEISĖKŪROS INICIATYVOS

2.1. **Teikti siūlymus dėl Valstybės tarnybos įstatymo poįstatyminių teisės aktų pakeitimų, 2016 m. I–IV ketv.**

## 3. VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

3.1. **Stiprinti kovą su korupcija** – siekti, kad elektroniniai pirkimai (iš visų skelbiamų pirkimų) Valstybės tarnybos departamente sudarytų ne mažiau kaip 90 procentų (reikšmė 2013 metais 85, 2016 metais – 90), Vyriausybės 2012–2016 metų programos įgyvendinimo rodiklis 17.2.

3.2. **Skatinti viešuosiuose pirkimuose plačiau taikyti ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų** – siekti, kad supaprastinti pirkimai, kuriuose pasiūlymai vertinami vadovaujantis ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijumi, Valstybės tarnybos departamente sudarytų ne mažiau kaip 45 procentų (2013 metais 40; 2016 metais – 45).

3.3. **Didinti bendrųjų funkcijų efektyvumą personalo valdymo srityje** – atlikti Valstybės tarnybos departamento pareigybių poreikių nustatymą, 2016 m. IV ketv.

3.4. **Mažinti nekilnojamojo turto valdymo ir priežiūros išlaidas** – siekti, kad įstaigos turto valdymo ir priežiūros išlaidos, tenkančios 1 kv. m. bendro įstaigos valdomo turto ploto, neviršytų siektinos 11,6 EUR/ kv. m. reikšmės, (2016 metais – 10 EUR/kv. m).

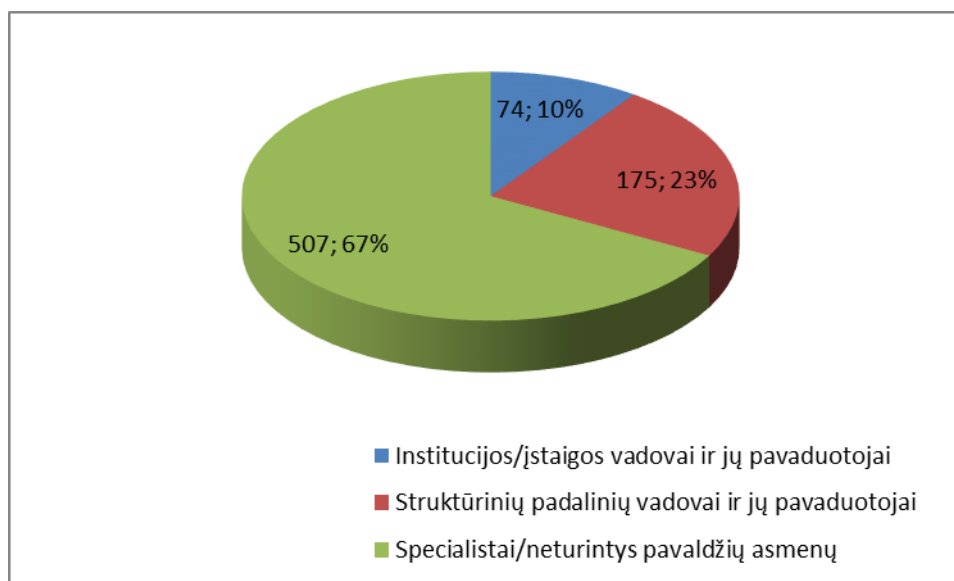
3.5. **Didinti elektroninių dokumentų skaičių** – siekti, kad per metus gautų ir sudarytų elektroninių dokumentų, pasirašytų teisinę galią turinčiu elektroniniu parašu, taip pat ir informacinėse sistemose (išskyrus dokumentų valdymo sistemas, skirtas vidaus administravimo funkcijoms atlikti) sudarytų ir gautų specifikacijų neatitinkančių dokumentų, skaičius būtų ne mažesnis, kaip nustatyta siektina reikšmė procentais nuo visų įstaigos per ataskaitinius biudžetinius metus gautų ir sudarytų oficialių veiklos dokumentų skaičiaus, procentais (2017 metais – ne mažiau kaip 40 proc.).

## II SKYRIUS STRATEGINIS TIKSLAS IR PROGRAMA

2 lentelė

<b>Strateginis tikslas</b>
<b>DIDINTI VALSTYBĖS TARNYBOS PATRAUKLUMĄ, LANKSTUMĄ IR KOMPETENCIJĄ</b>
Strateginis tikslas įgyvendinamas šia 01.07 programa „Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas“.
<i>Asignavimai – iš viso 1 419 tūkst. Eur, iš jų darbo užmokesčiui – 756 tūkst. Eur.</i>

### 4. 2016 METŲ ASIGNAVIMAI STRATEGINIAM TIKSLUI IR PROGRAMAI ĮGYVENDINTI



*1 pav. 2016-ųjų metų pareigybių skaičiaus ir išlaidų darbo užmokesčiui (Eur) pasiskirstymas pagal pareigybių grupes*

### 5. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

3 lentelė

<i>Institucijos / įstaigos pavadinimas</i>	<i>Pareigybių skaičius, vnt.</i>			
	<i>2015 metais patvirtintas</i>	<i>2016 metai</i>	<i>2017 metai</i>	<i>2018 metai</i>
<b>Valstybės tarnybos departamentas</b>	<b>56</b>	56	56	56
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	<b>597,0</b>	672,0	672,0	672,0
<b>VšĮ Lietuvos viešojo administravimo institutas<sup>2</sup></b>	<b>10</b>	10	10	10
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	<b>83,4</b>	83,4	83,4	83,4

<sup>2</sup> VšĮ „Lietuvos viešojo administravimo institutas“ pareigybės neįeina į Valstybės tarnybos departamentui nustatytą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, tačiau, vadovaujantis Valstybės kontrolės rekomendacija, planuojant lėšas kitiems subjektams, įgyvendinantiems strateginio plano programas, būtina jas detalizuoti pagal visus ekonominės klasifikacijos straipsnius, tarp jų darbo užmokesčiui.

## 6. 2016–2018 METŲ PROGRAMOS ASIGNAVIMAI IR VALDYMO IŠLAIDOS (tūkst. Eur)

Kodas	Programos pavadinimas	2016-ųjų metų asignavimai				2017-ųjų metų asignavimai				2018-ųjų metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui	
01.07	Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas	1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20
	iš jų valdymo išlaidos	1 060	1 040	540	20	1 060	1 040	540	20	1 040	1 040	540	20
Iš viso asignavimų strateginio tikslo programoms		1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20
iš jų valdymo išlaidos		1 060	1 040	540	20	1 060	1 040	540	20	1 060	1 040	540	20
Valdymo išlaidų dalis, procentais		74,7	74,3	71,4	100	74,7	74,3	71,4	100	74,7	74,3	71,4	100

### III SKYRIUS

## STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

### 7. VEIKLOS KONTEKSTAS

Valstybės tarnybos departamentas yra valstybės tarnybos tvarkymo funkcijas atliekanti Vyriausybės įstaiga, dalyvaujanti formuojant ir įgyvendinanti valstybės politiką vidaus reikalų ministrui pavestose valstybės tarnybos valdymo srityse.

Valstybės tarnyba išskiriama kaip pagrindinė visuomeninių santykių forma viešojo administravimo srityje. Lietuvoje nuo 2002 metų įteisintas mišrus valstybės tarnybos modelis, kuriame vyrauja karjeros modelio elementai (neterminuotas priėmimas į pareigas, perkėlimas į aukštesnes ir kitas pareigas be konkurso, kvalifikacinių klasių sistema, pareigybių hierarchija, didesnės pareiginės algos susiejimas su didesne atsakomybe ir atitinkamai aukštesnėmis pareigomis ir kita), tačiau yra ir postų modelio elementų (priėmimas į bet kurio lygmens pareigas nereikalaujant patirties valstybės tarnyboje, bendra su kitais darbuotojais socialinio draudimo sistema ir kita).

Lietuvos valstybės tarnyboje yra decentralizuota personalo valdymo sistema, įstaigų vadovams yra numatyta atsakomybė už jų vadovaujamoms institucijoms ar įstaigoms keliamų uždavinių įgyvendinimą ir tai suponuoja atitinkamų įstaigų vadovų teisę savarankiškai valdyti įstaigos žmogiškuosius išteklius, kurių ženklią dalį sudaro valstybės tarnautojai. Jų valdymas yra nustatytas Valstybės tarnybos įstatyme ir jį lydinčiuose teisės aktuose.

Demografiniai procesai, sunkmečio laikotarpyje išryškėjęsios valstybės tarnybos silpnybės, informacinių technologijų galimybės, žmogiškųjų išteklių valdymo tendencijos privačiame sektoriuje, besikeičiantis pačių valstybės tarnautojų požiūris bei poreikiai neišvengiamai daro įtaką ir keičia požiūrį į valstybės tarnybos vykstančius procesus.

Lietuvos valstybės tarnyba vis dar per daug orientuota į veiklos procesus, trūksta vienodos reikalavimų valstybės tarnautojų žinioms, įgūdžiams ir gebėjimams sistemos, lankstumo darbo užmokesčio ir motyvavimo srityse, vadovų lyderystės ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis grupėmis. Esama darbo užmokesčio sistema neskatina didinti valstybės tarnybos efektyvumo, nes iškreipia darbo apmokėjimą pagal pareigybių hierarchiją, nepajėgia konkuruoti darbo rinkoje ir neatitinka atliekamos veiklos ir atsakomybės. Šie trūkumai iš dalies lemia palyginti menką valstybės tarnybos gebėjimą konkuruoti su privačiu sektoriumi ir daro valstybės tarnybą nepatrauklią kvalifikuotiems specialistams.

Veiksmingos valstybės tarnybos sukūrimas ir jos modernizavimas buvo ir išlieka prioritetiniu valstybės uždaviniu. Tuo tikslu pradėta įgyvendinti valstybės tarnybos reforma, kurios tikslas – modernesnė, skaidresnė, profesionalesnė valstybės tarnyba, motyvuojanti tarnautojus siekti veiklos rezultatų ir leidžianti darbdaviams lanksčiai reaguoti į tarnautojų veiklos kokybės pokyčius. Parengtas Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo Nr. VIII-1316 pakeitimo įstatymo projektas. Valstybės tarnybos įstatymo pakeitimais siekiama kelių pagrindinių tikslų: įtvirtinti priemones, kurios padidins skaidrumą priimant į valstybės tarnybą ir darant karjerą valstybės tarnyboje, stiprinti vadovų lyderystės ir vadybinius gebėjimus, pakeisti neefektyvią darbo apmokėjimo ir skatinimo sistemas, revizuoti 10 metų galiojantį reguliavimą jį supaprastinant, atsisakant nereikalingų ribojimų ir procedūrų.

Tarnautojams keliamų gebėjimų srityje siūloma remtis valstybės tarnybai būtinų kompetencijų modeliu ir tipinių reikalavimų sistema. Siūloma reikalavimų valstybės tarnautojams sistema turėtų užtikrinti, kad reikalavimai valstybės tarnautojams taptų standartizuoti, nebūtų nepagrįstai ribojamas pateikimas į valstybės tarnautojo pareigas, norintys dirbti valstybės tarnyboje asmenys aiškiai žinotų, kokie gebėjimai ir įgūdžiai reikalingi norint eiti tam tikras pareigas visose įstaigose, kokių gebėjimų ir įgūdžių reikia karjerai valstybės tarnyboje.

Siekiant efektyvesnio valstybės įstaigų darbo, būtina stiprinti vadovų grandį ir atitinkamai keisti jų atrankos, veiklos vertinimo, kompetencijų ugdymo reguliavimą.

Įstatymo projekte siūlomais pokyčiais siekiama sukurti skaidresnę darbo užmokesčio sistemą: atsakyti kritikuojamų priedų už kvalifikacinę klasę, priemokų už padidėjusį darbo krūvį ir papildomas užduotis ir kitų proginių premijų. Dabar dalies tarnautojų net 70 proc. ir daugiau atlyginimo gali sudaryti įvairūs priedai ir priemokos, kas kelia visuomenės abejonių dėl jų pagrįstumo.

Nuo 2013 m. birželio 1 d. įsigaliojo iš dalies centralizuota valstybės tarnautojų atranka, kuri susideda iš dvejų etapų: I etapas (centralizuotas) – Valstybės tarnybos departamente laikomas bendrųjų gebėjimų testas ir vadovavimo gebėjimo vertinimas interviu būdu pretendents į vadovaujančias pareigas, II etapas (decentralizuotas) – konkursas įstaigoje (pokalbis ir (ar) praktinė užduotis). Centralizuoto I atrankos etapo tikslas – eliminuoti minimalių bendrųjų gebėjimų testo sprendimo metu nepademonstravusius asmenis. Nuo 2013 m. birželio 1 d. iki 2015 m. balandžio 30 d. imtinai buvo atliktos 1084 bendrųjų gebėjimų testavimų sesijos, kuriose dalyvavo (buvo testuoti) 16247 asmenys, iš jų testą išlaikė 10806 asmenys (66,51 proc.). Testavimai vyko ne tik Vilniuje, bet ir Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuose ir Panevėžyje. Minėtu laikotarpiu atlikti 849 vadovavimo gebėjimų patikrinimai: patikrinta 611 padalinio vadovo lygmens pretendentų (teigiamai įvertinti 408 (67 proc.) asmenys) ir 238 aukščiausio lygio vadovo lygmens pretendentai (teigiamai įvertinti 197 (83 proc.) asmenys). Pretendentai, sėkmingai išlaikę bendrųjų gebėjimų testą, bei, jeigu pretenduoja į vadovaujančias pareigas, sėkmingai pasitikrinę vadovavimo gebėjimus, gali dalyvauti antrame atrankos etape – konkurse įstaigoje.

Taip pat buvo tobulinama ir jau veikianti iš dalies centralizuotos atrankos į valstybės tarnautojo pareigas sistema. 2014 m. birželio mėn. pakeistas Vidaus reikalų ministro 2013 m. gegužės 21 d. įsakymas Nr. 1V-447 „Dėl Užsienio kalbų mokėjimo tikrinimo priimant į valstybės tarnautojo pareigas taisyklių patvirtinimo“. Minėtas įsakymas papildytas naujomis nuostatomis – pretendentai į valstybės tarnautojo pareigas įgavo galimybę nemokamai pasitikrinti užsienio kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių) mokėjimą Valstybės tarnybos departamente atlikdami rašymo, skaitymo, klausymo ir kalbėjimo įgūdžių patikrinimą. Užsienio kalbą Valstybės tarnybos departamente gali tikrintis asmenys, kurie yra pateikę prašymą leisti dalyvauti konkurse ar pakaitinio valstybės tarnautojo atrankoje. Pirmasis užsienio kalbų testavimas Valstybės tarnybos departamente atliktas 2014 m. liepos 3 dieną. Nuo 2014 m. birželio 17 d. iki 2015 m. balandžio 30 d. užsienio kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių) mokėjimo lygį tikrinosi 382 asmenys. Dažniausiai – 131 asmeniui (34 proc.) – nustatomas B2 kalbos mokėjimo lygis. Dažniausiai yra tikrinamas anglų kalbos mokėjimas – 94 proc. atvejų (359 asmenims).

Asmenys, kurie negali atvykti į Valstybės tarnybos departamentą ar kol kas nepretenduoja į konkrečias pareigas, kalbų mokėjimą ir toliau gali tikrintis akredituotuose centruose didžiuosiuose šalies miestuose.

Tikimasi, kad įdiegtos naujos valstybės tarnautojų atrankos priemonės ilgainiui leis pritraukti ne tik geriausias įvairių sričių specialistus, padaryti atranką profesionalesnę ir skaidresnę, bet ir padidins visuomenės pasitikėjimą valstybės tarnyba. Ši atrankos sistema naudinga ir pretendents, nes I atrankos etapą perėjusių, bet neįdarbintų į valstybės tarnautojų pareigas pretendentų testavimo rezultatai galioja trejus metus.

Pastebėtina, kad siekiant sėkmingai įgyvendinti iš dalies centralizuotai atrankai iškeltus tikslus bei profesionaliai vykdyti ir tobulinti minėtos atrankos procesus, reikalingas tinkamas finansavimas. 2014 m. daugiausiai finansavimo buvo skirta iš ES struktūrinės paramos, t.y. iš Valstybės tarnybos departamento įgyvendinamo ES projekto Nr. VP1-4.1-VRM-01-V-01-002 „Valstybės tarnautojų atrankos sistemos tobulinimas“. Iki 2015 m. birželio 30 d. pratęstas projekto įgyvendinimo laikotarpis vykdyti iš dalies centralizuotą atranką – bendrųjų gebėjimų testavimus tiek Vilniuje, tiek apskrityse, užsienio kalbų



mokėjimo tikrinimą bei vadovavimo gebėjimų patikrinimus iš ES lėšų. 2015 m. II pusmečiui reikalingos lėšos vykdyti iš dalies centralizuotą atranką yra numatytos iš valstybės biudžeto. 2016 m. lėšų poreikis iš valstybės biudžeto vykdyti pretendentų į valstybės tarnautojo pareigas bendrųjų gebėjimų, užsienio kalbų ir vadovavimo gebėjimų patikrinimus sudaro 192 000 Eur, iš jų 133 000 Eur darbo užmokesčiui.

2014 m. Valstybės tarnybos departamento atlikta asmenų, priimtų į valstybės tarnautojo pareigas įsigaliojus naujai atrankos sistemai (po 2013 m. birželio 1 d.), apklausa parodė, kad 62 proc. asmenų naująją atrankos į valstybės tarnautojo pareigas sistemą vertina gerai arba labai gerai; atranką laimėjusių asmenų ir jų tiesioginių vadovų apklausa parodė, kad 81,6 proc. atvejų vadovai yra patenkinti naujai atrinktais valstybės tarnautojais. Teigiamai įvertintas atrankos administravimas elektroninėje erdvėje, užsienio kalbų tikrinimo kokybės užtikrinimas, bendrųjų ir vadovavimo gebėjimų tikrinimo turinys.

Numatoma sudaryti tinkamas prielaidas modernizuoti valstybės tarnybą, sprendžiant lyderystės, kompetencijos ir motyvacijos trūkumo valstybės tarnyboje problemas. Siekiama įtvirtinti paprastesnį ir mažiau administracinių sąnaudų reikalaujantį valstybės tarnybos teisinį reguliavimą, susijusį su aukščiausio lygmens vadovų (valstybės įstaigų vadovų) efektyvesniu valdymu, kompetencijų modelio įtvirtinimu, naujomis darbo užmokesčio ir motyvavimo sąlygomis.

## **8. TARPINSTITUCINIAI PLANAVIMO DOKUMENTAI, KURIŲ ĮGYVENDINIME DALYVAUJA VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTAS**

*Valstybės tarnybos departamentas 2016 metais pagal kompetenciją dalyvaus įgyvendinant šiuos tarpinstitucinius veiklos planus (veiksmų planus) bei programas:*

8.1. *2014–2020 metų Nacionalinės pažangos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1482;*

8.2. *Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 metų programos įgyvendinimo 2016–2018 metų veiksmų planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-329 „Dėl Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 metų programos įgyvendinimo 2016–2018 metų veiksmų plano patvirtinimo“.*

8.3. *Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstitucinį veiklos planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648.*

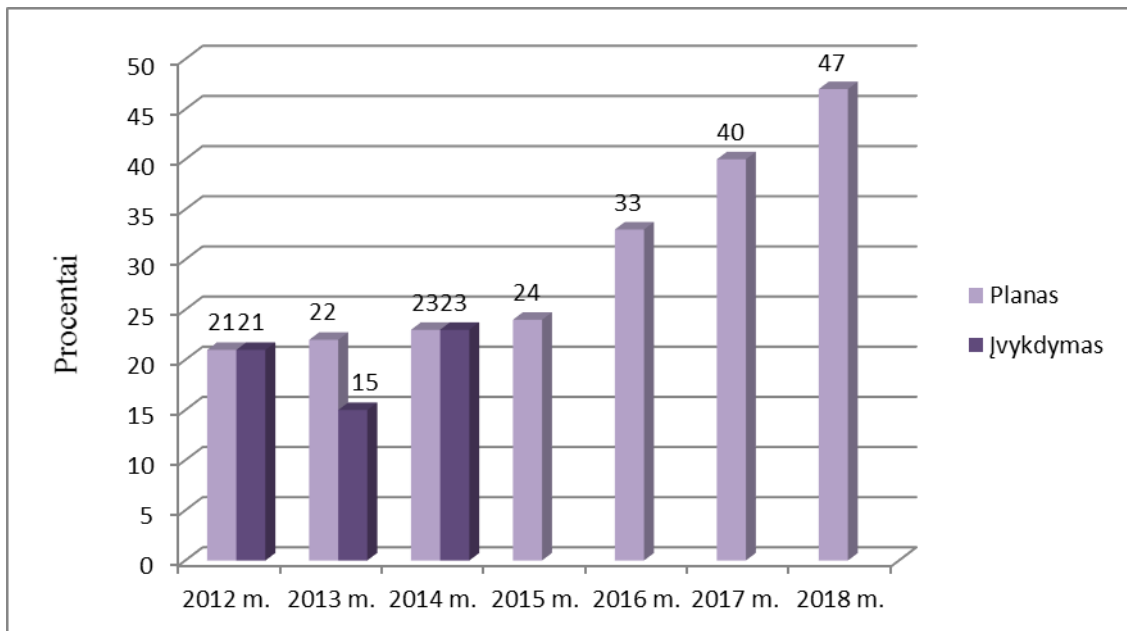
**9. STRATEGINIO TIKSLO (kodas 01)**  
**Didinti valstybės tarnybos patrauklumą, lankstumą ir kompetenciją**  
**PROGRAMA, EFEKTO VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIŠMĖS**

5 lentelė

<i>Programos kodas</i>	<i>Programos pavadinimas</i>	<i>Atsakingas vykdytojas</i>	<i>Programos koordinatorius</i>
<b>01.07</b>	<i>Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas</i>	Valstybės tarnybos departamentas	<b>Osvaldas Šarmavičius,</b> Valstybės tarnybos departamento direktorius

6 lentelė

<i>Vertinimo kriterijaus kodas</i>	<i>Efeko vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</i>	<i>2015 metų reikšmė</i>	<i>2016 metų reikšmė</i>	<i>2017 m. reikšmė</i>	<i>2018 metų reikšmė</i>
<b>E-01-01</b>	<b>Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais</b> <i>VRM SVP vertinimo kriterijus E-02-03; Nacionalinės pažangos programos vertinimo kriterijus E-5.1.3; Vyriausybės 2012–2016 metų programos įgyvendinimo vertinimo kriterijus 16.1.1.</i>	24	<b>33</b>	40	47



2 pav. *Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais*

**01.07 programa**  
**VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO**  
**SISTEMOS TOBULINIMAS**

**Programa įgyvendinama:**

**Šešioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatos:**

*412. Sieksime, kad valstybės tarnyba Lietuvoje turėtų visuomenės pasitikėjimą, veiktų efektyviai ir rezultatyviai, būtų atsakinga, skaidri, tinkamai valdoma, atvira naujovėms ir visuomenei.*

*413. Siekdami, kad atranka į valstybės tarnybą būtų objektyvesnė ir skaidresnė, kad būtų užkirstas kelias protekcionizmui ir valstybės tarnybos politizavimui, kad į pareigas būtų skiriami reikiamą kompetenciją ir vertybines nuostatas turintys asmenys, diegsime iš dalies centralizuotą atrankos į valstybės tarnybą sistemą. Užtikrinsime, kad į valstybės tarnybą būtų priimami ir joje dirbtų tik nepriekaištingos reputacijos asmenys.*

*414. Siekdami pritraukti į valstybės tarnybą naujus žmones ir išlaikyti aukštą jau dirbančių valstybės tarnautojų kvalifikaciją ir vertybines nuostatas, sudarysime sąlygas jauniems ir gabiems asmenims didinti savo kompetenciją ir nuosekliai daryti karjerą, taip pat atlaikyti privataus sektoriaus konkurenciją. Tobulinsime valstybės tarnautojų veiklos vertinimo ir karjeros planavimo, taip pat darbo apmokėjimo ir motyvavimo sistemas, garantuosime tokį darbo užmokestį ir karjeros galimybes, kokie bus adekvatūs veiklos rezultatams ir indėliui.*

*415. Siekdami, kad valstybės tarnautojų mokymo sistema būtų efektyvesnė, daugiau dėmesio skirsime valstybės tarnautojų praktiniams, analitiniams įgūdžiams lavinti, labiau susiesime valstybės tarnautojų mokymus su kompetencijų vadyba, reikliau vertinsime mokymo paslaugas teikiančių subjektų gebėjimus ir jų teikiamų paslaugų kokybę, skatinsime per mokymus įgytas žinias taikyti praktiškai, tikslingiau naudosime mokymus kaip valstybės tarnautojų motyvavimo priemonę, efektyviai naudosime mokymui skirtas ES fondų ir programų lėšas.*

*416. Siekdami, kad valstybės tarnyba būtų atvira, tobulinsime Valstybės tarnautojų registrą ir valstybės tarnybos informacinę sistemą, pasieksime, kad valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms būtų teikiama visa reikiama informacija žmoniškųjų išteklių valdymo klausimais.*

**Vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių antrasis strateginis tikslas** – *formuoti valstybės politiką vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse, sudaryti sąlygas efektyviam viešajam valdymui.*

**Vidaus reikalų ministro 2016 metų veiklos antras prioritetas:**

*Veiksmingas ir efektyvus viešasis valdymas.*

Programa yra tęstinė.

**Programą vykdo (pagal kompetenciją) Valstybės tarnybos departamentas ir viešoji įstaiga „Lietuvos viešojo administravimo institutas“.**

**Programos koordinatorius Osvaldas Šarmavičius**, Valstybės tarnybos departamento direktorius, tel. 205 39 79, el. paštas: [osvaldas.sarmavicius@vtd.lt](mailto:osvaldas.sarmavicius@vtd.lt)

**Pareigybių (etatu) skaičius programai įgyvendinti 2016 metais yra 56<sup>3</sup>.**

**Įgyvendinant šią programą** dalyvaujama formuojant ir įgyvendinant valstybės politiką valstybės tarnybos srityje:

- atliekamas su valstybės tarnyba ir personalo valdymu valstybės tarnyboje susijusių teisės aktų projektų nagrinėjimas, derinimas, tikslinimas ir su jais susijusi tikslinė analizė, taip pat teikiamos išvados ir (ar) pasiūlymai, galintys turėti poveikį tokių teisės aktų kokybei;
- analizuojama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų Valstybės tarnybos departamentui pateikta informacija apie valstybės tarnautojų poreikį ir viešinama informacija apie valstybės tarnautojų poreikį (pvz., aukštosiose mokyklose, kitose institucijose), kad būtų pritraukiami reikiami specialistai į valstybės tarnybą.
- analizuojama patirtis valstybės tarnybos valdymo klausimais, dalyvaujama kuriant personalo valdymo standartus valstybės tarnyboje, teikiami pasiūlymai valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms personalo valdymo valstybės tarnyboje tobulinimo klausimais;
- prižiūrima, kaip įgyvendinami Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas ir su juo susiję teisės aktai, teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka atliekami patikrinimai valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose. Dalyvaujama rengiant ir įgyvendinant Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų pažeidimų prevencijos priemones, teikiama metodinė pagalba Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų taikymo klausimais;
- skelbiama apie konkursus į valstybės tarnautojo pareigas ir apie atrankas į pakaitinio valstybės tarnautojo pareigas, tikrinami pretendentų į valstybės tarnautojo pareigas bendrieji gebėjimai, vadovavimo gebėjimai ir užsienio kalbų (anglų, prancūzų ir vokiečių) mokėjimo lygis. Administruojamas valstybės tarnautojų rezervas, organizuojamas valstybės tarnautojų kaitumas;
- koordinuojamas valstybės tarnautojų mokymas, analizuojami valstybės tarnautojų mokymo ir karjeros poreikiai ir teikiami valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms pasiūlymai dėl įgyvendinimo. Bus imtasi priemonių pritraukti gabius asmenis į valstybės tarnybą ir skatinti jų veiksmingą panaudojimą;
- tvirtinami asmenys, siekiantys organizuoti valstybės tarnautojų mokymus, tvirtinamos (registruojamos) valstybės tarnautojų mokymo programos, atliekama jų įgyvendinimo

<sup>3</sup> VŠĮ „Lietuvos viešojo administravimo institutas“ pareigybės neįeina į šį skaičių.

kokybės priežiūra;

- organizuojama informacijos apie laisvas pareigas tarptautinėse organizacijose ir institucijose, Europos Sąjungos institucijose ir įstaigose, Europos Komisijos ar Tarybos įsteigtose institucijose, Europos Komisijos ir Europos Sąjungos valstybių narių bendrai įsteigtose organizacijose (konsorciimuose), civilinėse tarptautinėse operacijose ar misijose, užsienio valstybių institucijose, sklaida, bei organizuojamos ir vykdomos pretendentų į užsienio institucijas bei delegavimo rezervą atrankos;
- organizuojama informacijos apie valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo galimybes kitose valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose ar užsienio institucijose sklaida bei, esant poreikiui, organizuojamos valstybės tarnautojų, kurie bus siunčiami tobulinti kvalifikaciją užsienio institucijose, atrankos;
- tvarkomas Valstybės tarnautojų registras ir Valstybės tarnybos valdymo informacinė sistema. Atliekami darbai, susiję su valstybės tarnautojo pažymėjimų ir juose įrašytų valstybės tarnautojo sertifikatų atnaujinimu. Išduodami, keičiami, skelbiami negaliojančiais tarnybiniai pasai bei organizuojamas jų sunaikinimas;
- toliau bus didinami aukščiausių kategorijų valstybės tarnautojų administraciniai gebėjimai, organizuojant jiems mokymus pagal privalomąją organizacijų lyderių mokymo programą Lietuvos viešojo administravimo institute.

**01.07 PROGRAMOS**  
**VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO SISTEMOS TOBULINIMAS**  
**TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR ASIGNAVIMAI (tūkst. Eur)**

Tikslo, uždavinių, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	2016-ųjų metų asignavimai				2017-ųjų metų asignavimai				2018-ųjų metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
01	Tikslas: dalyvauti formuojant visuomenės poreikius atitinkančią, atsakingą ir atskaitingą už veiklos rezultatus, diegiančią naujoves, lanksčią, skaidrią ir konkurencingą valstybės tarnybą	1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20
01-01	1 uždavinys: užtikrinti Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą.	1 227	1 207	623	20	1 227	1 207	623	20	1 227	1 207	623	20
	<b>Priemonės:</b>												
01-01-01	Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	1 060	1 040	540	20	1 060	1 040	540	20	1 060	1 040	540	20
01-01-02	Dalyvauti Šiaurės - Baltijos šalių valstybės tarnautojų mobilumo ir tinklaveikos programoje viešojo administravimo srityje ir sumokėti Lietuvos Respublikos finansinį įnašą	8	8			8	8			8	8		
01-01-03	Rengti ir atnaujinti programas, organizuoti mokymo renginius aukščiausio lygio valstybės tarnautojams, atlikti tiriamuosius darbus	159	159	83		159	159	83		159	159	83	
01-02	2 uždavinys: užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje	192	192	133		192	192	133		192	192	133	

	įgyvendinimą												
	<b>Priemonės:</b>												
01-02-01	Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	192	192	133		192	192	133		192	192	133	
	1. Iš viso Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	1 417	1 399	756	20	1 417	1 397	756	20	1 417	1 397	756	20
	Iš jo:												
	1.1. bendrojo												
	1.2. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos												
	1.3. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	2	2			2	2			2	2		
	2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos)												
	Iš viso programai finansuoti (1+2)	1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20	1 419	1 399	756	20

**01.07 PROGRAMOS**  
**„VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO SISTEMOS TOBULINIMAS“**  
**TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS**

8 lentelė

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
		2015 metų reikšmė	2016 metų reikšmė	2017 metų reikšmė	2018 metų reikšmė
<b>01.07.01</b>	<b>1-asis programos tikslas – dalyvauti formuojant visuomenės poreikius atitinkančią, atsakingą ir atskaitingą už veiklos rezultatus, diegiančią naujoves, lanksčią, skaidrią ir konkurencingą valstybės tarnybą</b>				
R-01-07-01-01	Viešojo valdymo institucijos, taikančios kompetencijų modelį, procentais <i>VRM SVP vertinimo kriterijus P-02-01-01-02-03; Vyriausybės 2012–2016 metų programos įgyvendinimo vertinimo kriterijus 16.1.2.</i>	100	<b>100</b>	–	–
R-01-07-01-02	Respondentų, vertinančių Valstybės tarnybos departamento konsultavimo ir aptarnavimo kokybę teigiamai, dalis, procentais	96	<b>97</b>	97	97
R-01-07-01-03	Tiesioginių vadovų pasitenkinimas naujai atrinktais valstybės tarnautojais, dalis, procentais	–	<b>82</b>	83	84
R-01-07-01-04	Mokymo, pagal 18–20 kategorijų valstybės tarnautojų bendrąją mokymo programą, kokybe patenkintų dalyvių, ne mažiau kaip, procentais Koordinatorius – Valstybės tarnybos departamentas, vykdytojas – Lietuvos viešojo administravimo institutas	–	<b>96</b>	97	98
<b>01.07.01.01</b>	<b>1-ojo programos tikslo 1-asis uždavinys – užtikrinti Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą</b>				
P-01-07-01-01-01	Įgyvendinta Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimo priežiūros priemonių, skaičius	–	<b>38</b>	39	40
P-01-07-01-01-02	Sukurta naujų 18–20 kategorijų valstybės tarnautojų bendrųjų mokymo programų, skaičius Koordinatorius – Valstybės tarnybos departamentas, vykdytojas – Lietuvos viešojo administravimo institutas	–	<b>1</b>	–	–



Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
		2015 metų reikšmė	2016 metų reikšmė	2017 metų reikšmė	2018 metų reikšmė
P-01-07-01-01-03	Valstybės tarnautojų, įgijusių 18–20 kategorijų valstybės tarnautojų bendrosios mokymo programos pažymėjimą, ne mažiau kaip, skaičius Koordinatorius – Valstybės tarnybos departamentas, vykdytojas – Lietuvos viešojo administravimo institutas	–	<b>45</b>	–	–
P-01-07-01-01-04	Elektroniniai pirkimai (iš visų skelbiamų pirkimų) Valstybės tarnybos departamente sudarys ne mažiau kaip, procentais	90	<b>90</b>	90	90
P-01-07-01-01-05	Sukurta pažangių Valstybės tarnybos departamento personalo valdymo priemonių, skaičius	1	<b>1</b>	–	–
<b>01.07.01.02</b>	<b>1-ojo programos tikslo 2-asis uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą</b>				
P-01-07-01-02-01	Parengta centralizuotų mokymo projektų, skirtų tobulinti aukštesniųjų kategorijų ir vadovaujančiųjų valstybės tarnautojų raktines / strategines kompetencijas, būtinas vadovauti, skaičius	–	<b>2</b>	–	–
P-01-07-01-02-02	Parengti pasiūlymai dėl centralizuotos viešojo administravimo institucijų ir įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio skaičiavimo sistemos sukūrimo ir įteisinimo galimybės, skaičius	–	<b>1</b>	–	–
P-01-07-01-02-03	Įdiegti mobilumo ir komunikavimo funkcionalumai valstybės tarnautojams skirtame portale, ne mažiau kaip, skaičius	–	<b>2</b>	3	4
P-01-07-01-02-04	Didinti tvarkomų informacijos rinkmenų prieinamumo dalį atvirų duomenų portale, ne mažiau kaip, procentais	–	<b>15</b>	17	19

**2016 METŲ VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO PAREIGYBIŲ SKAIČIUS PAGAL PAREIGYBIŲ GRUPES**

Eil. Nr.	Institucijos/įstaigos pavadinimas	Pareigybių skaičius						Pareigybių skaičius iš viso	Išlaidos darbo užmokesčiui tūkst. Eurų
		Institucijos/įstaigos vadovai ir jų pavaduotojai		Struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai		Specialistai/neturintys pavaldžių asmenų			
		Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai	Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai	Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai		
1.	Valstybės tarnybos departamentas	2	1	9	7	45	33	56	
	Išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	56	26	161	146,7	456	321,9	673	673 <sup>4</sup>
1'	VšĮ Lietuvos viešojo administravimo institutas	1		2		7		10	
	Išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	18		14		51		83	83
	<b>Iš viso pareigybių</b>	<b>2</b>		<b>9</b>		<b>45</b>		<b>56</b>	
	<b>Iš viso išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)</b>	<b>74</b>		<b>175</b>		<b>507</b>		<b>756</b>	<b>756</b>

<sup>4</sup> VšĮ Lietuvos viešojo administravimo instituto pareigybės neįeina į Valstybės tarnybos departamentui nustatytą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, tačiau, vadovaujantis Valstybės kontrolės rekomendacija, planuojant lėšas kitiems subjektams, įgyvendinantiems strateginio plano programas, būtina jas detalizuoti pagal visus ekonominės klasifikacijos straipsnius, tarp jų darbo užmokesčiui.

**VYRIAUSYBĖS PROGRAMOS NUOSTATŲ ĮGYVENDINIMAS 2016 METAIS  
PER VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2016–2018 METŲ STRATEGINĮ VEIKLOS PLANĄ**

<i>VYRIAUSYBĖS PROGRAMA</i>		<i>STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS</i>	
<i>Nr.</i>	<i>Nuostatos pavadinimas</i>	<i>Nuostatos pavadinimas</i>	<i>Kodas</i>
412.	Sieksime, kad valstybės tarnyba Lietuvoje turėtų visuomenės pasitikėjimą, veiktų efektyviai ir rezultatyviai, būtų atsakinga, skaidri, tinkamai valdoma, atvira naujovėms ir visuomenei.	<b>Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą</b>	<b>01.07.01.01</b>
		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i> Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
413.	Siekdami, kad atranka į valstybės tarnybą būtų objektyvesnė ir skaidresnė, kad būtų užkirstas kelias protekcionizmui ir valstybės tarnybos politizavimui, kad į pareigas būtų skiriami reikiamą kompetenciją ir vertybines nuostatas turintys asmenys, diegsime iš dalies centralizuotą atrankos į valstybės tarnybą sistemą. Užtikrinsime, kad į valstybės tarnybą būtų priimami ir joje dirbtų tik neprikaištingos reputacijos asmenys.	<b>Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą</b>	<b>01.07.01.01</b>
		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i> Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
414.	Siekdami pritraukti į valstybės tarnybą naujus žmones ir išlaikyti aukštą jau dirbančių valstybės tarnautojų kvalifikaciją ir vertybines nuostatas, sudarysime sąlygas jauniems ir gabiems asmenims didinti savo kompetenciją ir nuosekliai daryti karjerą, taip pat atlaikyti privataus sektoriaus konkurenciją. Tobulinsime valstybės tarnautojų veiklos vertinimo ir karjeros planavimo, taip pat darbo apmokėjimo ir motyvavimo sistemas, garantuosime tokį darbo užmokestį ir karjeros galimybes, kokie bus adekvatūs veiklos rezultatams ir indėliui.	<b>Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą</b>	<b>01.07.01.01</b>
		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i> Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01

415.	Siekdami, kad valstybės tarnautojų mokymo sistema būtų efektyvesnė, daugiau dėmesio skirsime valstybės tarnautojų praktiniams, analitiniams įgūdžiams lavinti, labiau susiesime valstybės tarnautojų mokymus su kompetencijų vadyba, reikliau vertinsime mokymo paslaugas teikiančių subjektų gebėjimus ir jų teikiamų paslaugų kokybę, skatinsime per mokymus įgytas žinias taikyti praktiškai, tikslingiau naudosime mokymus kaip valstybės tarnautojų motyvavimo priemonę, efektyviai naudosime mokymui skirtas ES fondų ir programų lėšas.	<b>Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą</b>	<b>01.07.01.01</b>
		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
416.	Siekdami, kad valstybės tarnyba būtų atvira, tobulinsime Valstybės tarnautojų registrą ir valstybės tarnybos informacinę sistemą, pasieksime, kad valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms būtų teikiama visa reikiama informacija žmogiškųjų išteklių valdymo klausimais.	<b>Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą</b>	<b>01.07.01.01</b>
		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01