

# Apskritojo stalo

# diskusija: idėjų reziumė



Consulting

## Valstybės tarnybos departamentas

2014 m. gegužės 22 d., Trakai

## Veiksniai, padedantys ir trukdantys įdiegti kompetencijų modelį Lietuvos valstybės tarnyboje

Padės	Trukdys
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <b>Komunikavimas, viešinimas, informacijos sklaida</b> per bendravimą ir aiškinimą įstaigų viduje, pvz.: intranete.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pradėti nuo centrinio lygmens, įtraukti raktinius žmones: lyderius, vadovus, nepamiršti regionų savivaldybių.</li><li>○ Išnaudoti socialinius tinklus, ministerijų intranetus.</li><li>○ Idealu būtų, jei apie sistemą komunikuoja personalo žmonės, apie naudą ir kas iš to – vadovai.</li></ul></li><li>✓ <b>Mokymai (vidiniai ir išoriniai) ir konsultacijos:</b> kolegų, išorinių žmonių, mentorystė, pristatymai, vadovų mokymai, gerųjų praktikų, patirties dalijimasis ir bendradarbiavimas tarp institucijų.</li><li>✓ <b>Patogus taikymas:</b> IT priemonės, sistemos, skaitmenizavimas. (Patogi prieiga tiesioginiams vadovams ypač svarbi. Sistemos naudojimas turėtų nuo pat pradžių būti jo pareiga.)</li><li>✓ <b>Priežiūra, palaikymas ir pozityvus požiūris</b> įstaigos viduje, ypač pozityvus.</li><li>✓ <b>Asmeninė motyvacija:</b> teigiamo rezultato, naudos, vertės suvokimas <b>per tinkamą komunikavimą.</b></li><li>✓ <b>Įteisinimas</b>, teisinis reguliavimas, rekomendacijos.</li><li>✓ <b>VTD</b> pagalba ir palaikymas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <b>Padedančių veiksmų nebuvimas ir/ar netinkamas taikymas.</b></li><li>✓ <b>Neformalizavimas.</b></li><li>✓ <b>Negatyvus požiūris, pasipriešinimas</b> (svarbu suformuluoti aiškia žinutę, ką konkrečiai iš to gautų vadovai ir darbuotojai, kokia jiems nauda).</li><li>✓ <b>Neįsitraukimas.</b></li><li>✓ <b>Nenumatytos aplinkybės.</b></li><li>✓ <b>Formalus požiūris</b> (padėtų įteisinimas, kalibravimas po kompetencijų vertinimo).</li><li>✓ <b>Subjektyvumas.</b></li><li>✓ <b>Vadovų nekompetencija ir nepalaikymas.</b></li><li>✓ <b>IT sistemos trikdžiai, nekomunikabilumas/nesusikalbėjimas.</b></li><li>✓ <b>Negebėjimas naudotis IT sistemomis.</b></li></ul>

## Svarbiausi žingsniai diegiant kompetencijų modelį visoje valstybės tarnyboje Lietuvoje:

1. **Planavimas.**
2. **IT sistemos parengimas ir integravimas.**
3. **Viešinimas** (informacijos sklaida: spauda, radijas, internetas):
  - ✓ VTD pristatymai įstaigų atstovams, raktinių žmonių suradimas;
  - ✓ Personalo specialistų pristatymai įstaigose, teritorinių institucijų vadovams.
4. **Komunikavimas, mokymai, įstaigų vadovų įtraukimas** (tiek VTD, tiek personalistai):
  - ✓ Mokymų planų sudarymas,
  - ✓ Mokomoji medžiaga: skaidrės, originalus ir sudominantis vaizdo įrašas, IT įrankio mokymų vaizdo įrašas. Svarbu vieninga reprezentacinė medžiaga ir vieningos el. versijos parengimas – ne tik kas daroma, bet ir kodėl,
  - ✓ Pristatymai aukščiausio lygio vadovams,
  - ✓ Mokymai visiems nuo vadovų iki specialistų.
5. **Pilotinis projektas savo skyriuje/įstaigoje, grįžtamasis ryšys,**
6. **Įstatymo įsigaliojimas:** vidaus teisės aktų tvirtinimas,
7. **Startas įstaigose:**
  - ✓ Peržiūrėti organizacinę struktūrą, nuostatus, pareigybes,
  - ✓ Darbo grupės sudarymas,
  - ✓ Spec. kompetencija, prof. nustatymas, metodinis aprašymas,
  - ✓ Spec. pareigybių aprašų rengimas, dokumentų rengimas,
  - ✓ Grįžtamasis ryšys,
  - ✓ IT įrankis.
8. **Nuolatinė metodinė ir savalaikė pagalba.**

### Apskritojo stalo diskusijos fasilitatorių reziumė:

Mūsų ilgametė profesinė patirtis kuriant bei diegiant organizacijose kompetencijų modelius rodo, kad ypač svarbūs aspektai, padedantys sėkmingai įgyvendinti šį procesą, yra:

1. Tinkamas, planingas projekto viešinimas
2. Kokybiškai parengta ir informatyvi mokomoji medžiaga
3. Pilotiniai projektai
4. IT mokymai, padedantys sėkmingai naudotis IT įrankiu
5. Vidaus teisės aktų tvirtinimas