



VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO
2017–2019 METŲ
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2017 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-318
(2017 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. 1V-882
redakcija)

VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2017–2019 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

(Valstybės tarnybos departamento kodas 90.900.2971)

I SKYRIUS MISIJA IR STRATEGINIAI POKYČIAI

MISIJA *Formuoti vieningą, profesionalią ir konkurencingą valstybės tarnybą*

I. XVII LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2016–2020 METŲ PROGRAMOS PRIORITETŲ ĮGYVENDINIMAS

TREČIASIS PRIORITETAS „VIEŠOJO SEKTORIAUS EFEKTYVUMO IR SKAIDRUMO DIDINIMAS“						
3.4. Kryptis: Kompetencijos valstybės valdymo srityje kėlimas						
<i>Krypties įgyvendinimo rodikliai</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
Pasitikėjimas valstybės institucijomis, proc.	71	72	73	74	75	VVPD¹, BD²
3.4.1. Darbas. Patrauklumo valstybės tarnyboje didinimas, pertvarkant atrankos, ugdymo ir motyvavimo sistemas						
<i>Darbo rodiklis (-iai)</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
Vyriausybinių sektoriaus valstybės tarnautojų motyvacijos lygio pokytis, proc.	0	0³	-	-	5	ŽIPD⁴ (VTD⁵)
<i>Veiksmai</i>		<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
1. Skaidrios ir bendros valstybės tarnautojų lyderystės kompetencijų ugdymo sistemos sukūrimas:				II ketv.		ŽIPD (VRM)
1.1. Pakeisti teisės aktus ir parengti naujus			II ketv.			ŽIPD;

¹ Vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo politikos departamentas (toliau – VVPD)

² Vidaus reikalų ministerijos Bendrasis departamentas (toliau – BD)

³ 2017 metais rodiklio reikšmė – 0. 2017 metų IV ketvirtį, atlikus apklausą, bus žinomas motyvacijos lygio rezultatas. 2020 metais pakartojus apklausą, bus žinomas motyvacijos lygio pokytis, kurio siektina reikšmė 2020 metais numatoma – 5 proc.

⁴ Vidaus reikalų ministerijos Žmoniškųjų išteklių politikos departamentas (toliau – ŽIPD)

⁵ Valstybės tarnybos departamentas (toliau – VTD)

sudarant prielaidas sukurti valstybės tarnautojų lyderystės kompetencijų ugdymo sistemą;						VTD
1.2. Sukurti vadovų-lyderių mokymų programą;		III ketv.	II ketv.			ŽIPD, VTD
1.3. Užtikrinti vadovų-lyderių kompetencijų ugdymo sistemos diegimą teikiant metodinę pagalbą;		III ketv.	II ketv.			VTD
2. Valstybės tarnautojų atrankos sistemos tobulinimas, užtikrinant, kad valstybės tarnyboje dirbtų labai kompetentingi asmenys:		II-IV ketv.				ŽIPD (VRM)
2.1. Pakeisti teisės aktus sudarant prielaidas tobulinti valstybės tarnautojų atrankos sistemą siekiant užtikrinti, kad valstybės tarnyboje dirbtų labai kompetentingi asmenys;		IV ketv.				ŽIPD, VTD
2.2. Užtikrinti naujos atrankos sistemos įdiegimą teikiant metodinę pagalbą ir vykdant kontrolę.		II-IV ketv.				VTD
3. Sklandus perėjimas prie kompetencijomis grįstos žmogiškųjų išteklių vadybos:		II ketv.				ŽIPD (VRM)
3.1. Pakeisti teisės aktus ir parengti naujus sudarant prielaidas įdiegti kompetencijomis grįstą žmogiškųjų išteklių valdymą;		II ketv.				ŽIPD; VTD
3.2. Užtikrinti valstybės tarnautojų kompetencijų modelio įdiegimą;		II ketv.				VTD
3.3. Sukurti struktūrizuotus valstybės tarnautojų pareigybių aprašymus IT sistemoje.		II ketv.				VTD
3.4.2. Darbas. Žmogiškųjų išteklių valdymo sistemos orientavimas į veiklos rezultatus						
<i>Darbo rodiklis (-iai)</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
Valstybės tarnybos, kaip darbdavio, patrauklumo teigiamo vertinimo pokytis, proc.	0	0⁶	1	3	5	ŽIPD, BD
<i>Veiksmai</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>	
2. Šiuolaikinių veiklos organizavimo metodų, skatinančių valstybės tarnybos lankstumą, diegimas visose valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose:		III ketv.				ŽIPD (VRM)
2.1. Parengti teisės aktus, nustatančius šiuolaikinius veiklos organizavimo metodus, organizacinę kultūrą.		III ketv.				ŽIPD; VTD
3. Bendros valstybės tarnautojų kompetencijų valdymo, veiklos vertinimo, asmens e. bylų tvarkymo sistemos, kuri padidins žmogiškųjų išteklių valdymo efektyvumą, įdiegimas:				II ketv.		ŽIPD; VTD (VRM)

⁶ 2017 metais rodiklio reikšmė – 0. 2017 metų IV ketvirtį atlikus tyrimą, bus žinomas valstybės tarnybos, kaip darbdavio, patrauklumo teigiamas vertinimo rezultatas.

3.1. Užtikrinti bendros valstybės tarnautojų kompetencijų valdymo, veiklos vertinimo, asmens e. bylų tvarkymo sistemos diegimą teikiant metodinę pagalbą ir vykdant kontrolę;				II ketv.		VTD
3.2. Centralizuotai kaupti duomenis apie II atrankos etapą;				II ketv.		VTD
3.3. Sudaryti sąlygas kompetencijų ugdymui nuotoliniu būdu.				II ketv.		VTD
VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2017 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS						
Prioritetas: Valstybės tarnybos modernizavimas						
<i>Pokyčio rodiklis</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
E-01-01 Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais	25	26	27	28	29	VTD
R-01-07-01-03 Tiesioginių vadovų pasitenkinimas naujai atrinktais valstybės tarnautojais, dalis procentais	82	83	84	85	86	AS⁷ VTD
1. Darbas. Aukštesniosios valstybės tarnybos grandies stiprinimas.						
<i>Veiksmi</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
1.1. Stiprinti įstaigų vadovų lyderystę, teikti pasiūlymus dėl įstaigų vadovų kompetencijų valdymo sistemos, ugdyti įstaigų vadovų lyderystės ir vadybines kompetencijas.	-	-	-	II ketv.	-	ŽIPS ⁸ (VTD)
2. Darbas. Atrankos sistemos tobulinimas.						
<i>Veiksmi</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
2.2. Įdiegti kompetencijų modelį valstybės tarnautojų atrankos sistemoje	-	-	II ketv.	-	-	AS (VTD)
3. Darbas. Tobulinti karjeros planavimo sistemą.						
<i>Veiksmi</i>						
3.2. Užtikrinti valstybės tarnautojų kompetencijų modelio diegimą žmogiškųjų išteklių valdymo procesuose.	-	IV ketv.	-	-	-	ŽIPS (VTD)

⁷ Valstybės tarnybos departamento Atrankų skyrius (toliau – AS)

⁸ Valstybės tarnybos departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros skyrius (toliau – ŽIPS)

2. VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

Siekimos reikšmės įstaigoms, nepasiekusioms Vyriausybės nustatytų veiklos efektyvumo

2.1. BENDROSIOS ĮSTAIGŲ VEIKLOS EFEKTYVUMO VERTINIMO KRITERIJAI						
2.2. PERSONALO VALDYMAS						
	<i>Vienam darbuotojui tenkanti personalo valdymo funkcijos išlaidų dalis, ne daugiau kaip 150,6 Eur</i>	<i>2016 m. reikšmė</i>	<i>Siektina reikšmė</i>			
			<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>
VTD	<i>Peržiūrėti ir patikslinti personalo darbuotojų funkcijas ir darbo krūvius, siekiant, kad jie atliktų ir dalį specialiųjų funkcijų, 2017 m. III ketv.</i>	407,21	293,3	179,4	179,4	179,4

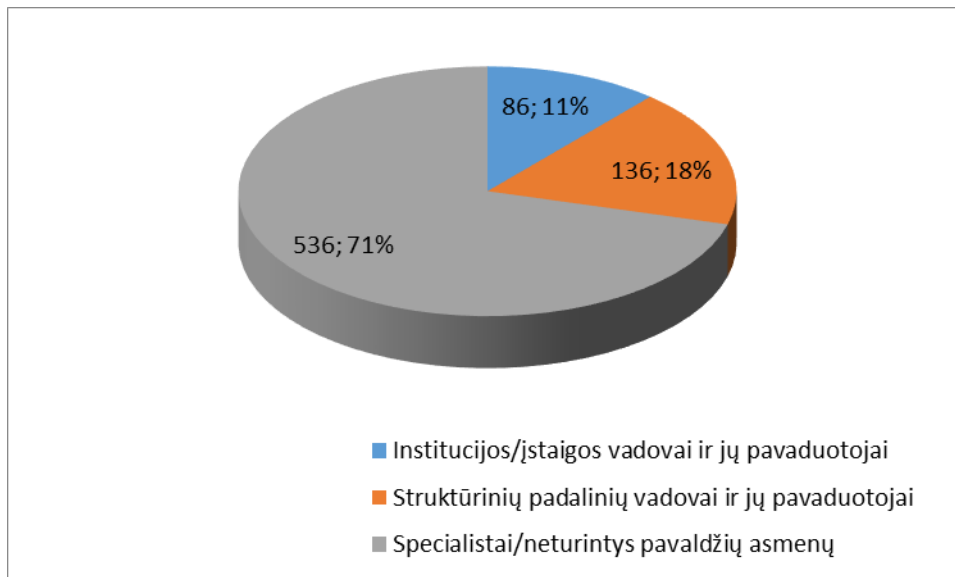
vertinimo kriterijų reikšmių:

II SKYRIUS STRATEGINIS TIKSLAS IR PROGRAMOS

2 lentelė

Strateginis tikslas DIDINTI VALSTYBĖS TARNYBOS PATRAUKLUMĄ, LANKSTUMĄ IR KOMPETENCIJĄ Strateginis tikslas įgyvendinamas šia 01.07 programa „Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas“.
<i>Asignavimai – iš viso 1 346 tūkst. Eur, iš jų darbo užmokesčiui – 771 tūkst. Eur.</i>

3. 2017 METŲ ASIGNAVIMAI STRATEGINIAM TIKSLUI IR PROGRAMAI ĮGYVENDINTI



1 pav. 2017-ųjų metų pareigybių skaičiaus ir išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur) pasiskirstymas pagal pareigybių grupes

4. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

3 lentelė

Institucijos / įstaigos pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt.			
	2016 metais patvirtintas	2017 metai	2018 metai	2019 metai
Valstybės tarnybos departamentas	56	56	56	56
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	673,0	688,00	688,0	688,0
VšĮ Lietuvos viešojo administravimo institutas⁹	10	10	10	10
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	83	83	83	83

⁹ VšĮ „Lietuvos viešojo administravimo institutas“ pareigybės neįeina į Valstybės tarnybos departamentui nustatytą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, tačiau, vadovaujantis Valstybės kontrolės rekomendacija, planuojant lėšas kitiems subjektams, įgyvendinantiems strateginio plano programas, būtina jas detalizuoti pagal visus ekonominės klasifikacijos straipsnius, tarp jų darbo užmokesčiui.

5. 2017–2019 METŲ PROGRAMOS ASIGNAVIMAI IR VALDYMO IŠLAIDOS (tūkst. Eur)

Kodas	Programos pavadinimas	2017-ųjų metų asignavimai				2018-ųjų metų asignavimai				2019-ųjų metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui	
01.07	Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10
	iš jų valdymo išlaidos	1003	993	555	10	1003	993	555	10	1003	993	555	10
Iš viso asignavimų strateginio tikslo programoms		1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10
iš jų valdymo išlaidos		1003	993	555	10	1003	993	555	10	1003	993	555	10
Valdymo išlaidų dalis, procentais		74.5	74.3	71.9	100	74.5	74.3	71.9	100	74.5	74.3	71.9	100

III SKYRIUS STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

6. VEIKLOS KONTEKSTAS

2015 m. birželio mėn. Vyriausybė pritarė naujos Valstybės tarnybos įstatymo redakcijos projektui ir pateikė jį Lietuvos Respublikos Seimui. Naujoje įstatymo redakcijoje siūloma:

- įdiegti valstybės tarnyboje kompetencijų modelį, kuris nuosekliai per atrankos, mokymo, vertinimo, karjeros planavimo procesus padės pasiekti, kad valstybės tarnyboje dirbtų tik kompetentingi tarnautojai, aukšto lygio profesionalai;
- įtvirtinti modernų ir kitų šalių praktika patvirtintą vadovų vertinimo įrankį, centralizuoti vadovų mokymą, detaliau reglamentuoti jų kaitumą, formuoti stiprių vadovų korpusą, padedant jiems iš vadovų-specialistų tapti vadovais-vadybininkais;
- tobulinti darbo užmokesčio sistemą atsisakant kritikuojamų priedų už kvalifikacinę klasę, priemonių už padidėjusį darbo krūvį ir papildomas užduotis, „kalėdinių“ ir kitų proginių premijų, nustatant kiekvienai tarnautojų grupei tam tikrą tarnybinės algos intervalą, kurio ribose tarnautojų atlyginimas būtų didinamas arba mažinamas atsižvelgiant į jų darbo rezultatus;
- atsisakyti nereikalingų, nepasiteisinusių žmogiškųjų išteklių valdymo procedūrų, kurios apsunkina personalo valdymą, bet neduoda jokios akivaizdžios naudos.

Siekiant užtikrinti valdymo kokybę ir modernizuoti valstybės tarnybą, pastaraisiais metais daug dėmesio yra skiriama valstybės tarnautojų atrankos profesionalumui ir skaidrumui didinti. 2013 m. birželio 1 d. įsigaliojo Valstybės tarnybos įstatymo pakeitimai, kurie įtvirtino pažangią iš dalies centralizuotą valstybės tarnautojų atrankos sistemą. Svarbiausia permaina, padariusi tarnautojų atranką kur kas skaidresnę, objektyvesnę, efektyvesnę, kad nuo teisės aktų žinių patikrinimo pereita prie bendrųjų ir vadovavimo gebėjimų tikrinimo. 2015 m. taip pat įsigaliojo keletas naujovių, padedančių siekti skaidresnės ir profesionalesnės valstybės tarnautojų atrankos. Nuo šiol su pretendentu, pateikusiu prašymą dalyvauti konkurse į valstybės tarnautojo pareigybę, konkursą organizuojančios įstaigos darbuotojai susirašinėja tik per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą (VATARAS ir VATIS); konkursą organizuojanti įstaiga privalo užtikrinti galimybę Valstybės tarnybos departamento atstovui konkursą stebėti telekomunikacijų galiniais įrenginiais; konkursai į įstaigos prie ministerijos vadovo, ministerijos kanclerio pareigas vykdomi Valstybės tarnybos departamente; atsilaisvinus įstaigos vadovo pareigoms per 1 mėnesį į pareigas priimantis asmuo turi priimti sprendimą dėl konkurso organizavimo.

Atviri duomenys taip pat prisideda prie institucijų ir visos valstybės tarnybos veiklos skaidrumo, kas sudaro prielaidas didėti pasitikėjimui valstybės tarnyba. Valstybės tarnybos departamentas 2015 m. sukūrė atvirų valstybės tarnybos duomenų portalą (statistika.vtd.lt), kuris yra vienas pirmųjų Lietuvoje atvirų duomenų portalų. Portalas sudaro galimybę įvairiais pjūviais analizuoti valstybės tarnybos

duomenis – skaičių, išsilavinimą, pareigybes ir kt. Duomenys portale atnaujinami kiekvieną dieną – jie automatiškai perkeliama iš Valstybės tarnautojų registro.

Siekiant efektyvesnio įstaigų darbo ir didesnio pasitikėjimo valstybės tarnyba, būtina pritraukti į ją ir išlaikyti gabius, kompetentingus, motyvuotus žmones. Lietuva, kaip ir visa Europa, susiduria su senstančios valstybės tarnybos problema. Nors ir neženkliai, bet daugėja 51–65 metų amžiaus tarnautojų ir mažėja 18–30 metų amžiaus tarnautojų. Valstybės tarnybos departamentas, siekdamas didinti valstybės tarnybos patrauklumą tarp jaunimo, aktyviai bendradarbiauja su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis: dalyvauja studentų karjeros dienose, rengia susitikimus su studentais, kurių metu pasakoja apie valstybės tarnybos siūlomas karjeros galimybes.

7. TARPINSTITUCINIAI PLANAVIMO DOKUMENTAI, KURIŲ ĮGYVENDINIME DALYVAUJA VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTAS

Valstybės tarnybos departamentas 2017 metais pagal kompetenciją dalyvaus įgyvendinant šiuos tarpinstitucinius veiklos planus (veiksmų planus) bei programas:

8.1. *2014–2020 metų Nacionalinės pažangos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1482;*

8.2. *Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 metų programos įgyvendinimo 2016–2018 metų veiksmų planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-329 „Dėl Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 metų programos įgyvendinimo 2016–2018 metų veiksmų plano patvirtinimo“.*

8.3. *Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstitucinį veiklos planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648.*

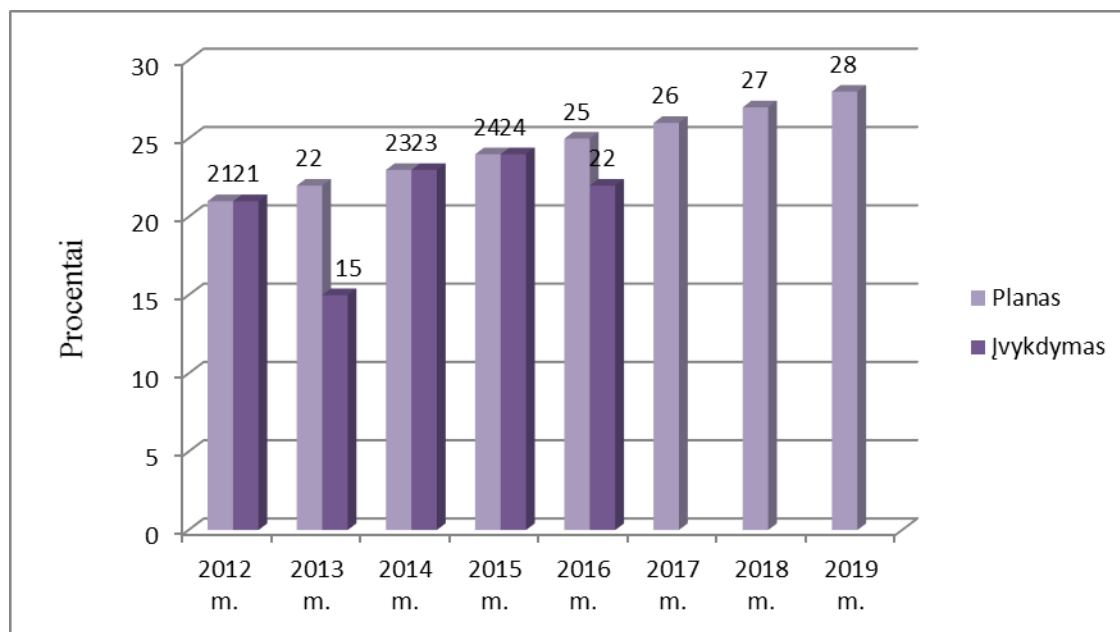
8. STRATEGINIO TIKSLO (kodas 01)
Didinti valstybės tarnybos patrauklumą, lankstumą ir kompetenciją
PROGRAMA, EFEKTO VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS

5 lentelė

<i>Programos kodas</i>	<i>Programos pavadinimas</i>	<i>Atsakingas vykdytojas</i>	<i>Programos koordinatorius</i>
01.07	<i>Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas</i>	Valstybės tarnybos departamentas	Osvaldas Šarmavičius, Valstybės tarnybos departamento direktoriaus pavaduotojas

6 lentelė

<i>Vertinimo kriterijaus kodas</i>	<i>Efeko vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</i>	<i>2016 metų reikšmė</i>	<i>2017 metų reikšmė</i>	<i>2018 m. reikšmė</i>	<i>2019 metų reikšmė</i>
E-01-01	Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais <i>VRM SVP vertinimo kriterijus E-02-03; Nacionalinės pažangos programos vertinimo kriterijus E-5.1.3;</i>	22	26	27	28



2 pav. *Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais*

01.07 programa
VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO
SISTEMOS TOBULINIMAS

Programa įgyvendinama:

Vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių antrasis strateginis tikslas – *formuoti valstybės politiką vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse, sudaryti sąlygas efektyviam viešajam valdymui.*

Programa yra tęstinė.

Programą vykdo (pagal kompetenciją) Valstybės tarnybos departamentas ir viešoji įstaiga „Lietuvos viešojo administravimo institutas“.

Programos koordinatorius Osvaldas Šarmavičius, Valstybės tarnybos departamento direktoriaus pavaduotojas, tel. 205 39 79, el. paštas: osvaldas.sarmavicius@vtd.lt

Pareigybių (etatų) skaičius programai įgyvendinti 2017 metais yra 56¹⁰.

Įgyvendinant šią programą dalyvaujama formuojant ir įgyvendinant valstybės politiką valstybės tarnybos srityje:

- atliekamas su valstybės tarnyba ir personalo valdymu valstybės tarnyboje susijusių teisės aktų projektų nagrinėjimas, derinimas, tikslinimas ir su jais susijusi tikslinė analizė, taip pat teikiamos išvados ir (ar) pasiūlymai, galintys turėti poveikį tokių teisės aktų kokybei;
- analizuojama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų Valstybės tarnybos departamentui pateikta informacija apie valstybės tarnautojų poreikį ir viešinama informacija apie valstybės tarnautojų poreikį (pvz., aukštosiose mokyklose, kitose institucijose), kad būtų pritraukiami reikiami specialistai į valstybės tarnybą.
- analizuojama patirtis valstybės tarnybos valdymo klausimais, dalyvaujama kuriant personalo valdymo standartus valstybės tarnyboje, teikiami pasiūlymai valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms personalo valdymo valstybės tarnyboje tobulinimo klausimais;
- prižiūrima, kaip įgyvendinami Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas ir su juo susiję teisės aktai, teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka atliekami patikrinimai valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose. Dalyvaujama rengiant ir įgyvendinant Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų pažeidimų prevencijos priemones, teikiama metodinė pagalba Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų taikymo klausimais;
- skelbiama apie konkursus į valstybės tarnautojo pareigas ir apie atrankas į pakaitinio valstybės tarnautojo pareigas, tikrinami pretendentų į valstybės tarnautojo pareigas bendrieji gebėjimai, vadovavimo gebėjimai ir užsienio kalbų (anglų, prancūzų ir vokiečių) mokėjimo lygis. Administruojamas valstybės tarnautojų rezervas, organizuojamas valstybės tarnautojų kaitumas;
- koordinuojamas valstybės tarnautojų mokymas, analizuojami valstybės tarnautojų mokymo ir karjeros poreikiai ir teikiami valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms pasiūlymai dėl įgyvendinimo. Bus imtasi priemonių pritraukti gabius asmenis į valstybės tarnybą ir skatinti jų veiksmingą panaudojimą;
- tvirtinami asmenys, siekiantys organizuoti valstybės tarnautojų mokymus, tvirtinamos

¹⁰ VŠĮ „Lietuvos viešojo administravimo institutas“ pareigybės neįeina į šį skaičių.

(registruojamos) valstybės tarnautojų mokymo programos, atliekama jų įgyvendinimo kokybės priežiūra;

- organizuojama informacijos apie laisvas pareigas tarptautinėse organizacijose ir institucijose, Europos Sąjungos institucijose ir įstaigose, Europos Komisijos ar Tarybos įsteigtose institucijose, Europos Komisijos ir Europos Sąjungos valstybių narių bendrai įsteigtose organizacijose (konsorciimuose), civilinėse tarptautinėse operacijose ar misijose, užsienio valstybių institucijose, sklaida, bei organizuojamos ir vykdomos pretendentų į užsienio institucijas bei delegavimo rezervą atrankos;
- organizuojama informacijos apie valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo galimybes kitose valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose ar užsienio institucijose sklaida bei, esant poreikiui, organizuojamos valstybės tarnautojų, kurie bus siunčiami tobulinti kvalifikaciją užsienio institucijose, atrankos;
- tvarkomas Valstybės tarnautojų registras ir Valstybės tarnybos valdymo informacinė sistema. Atliekami darbai, susiję su valstybės tarnautojo pažymėjimų ir juose įrašytų valstybės tarnautojo sertifikatų atnaujinimu. Išduodami, keičiami, skelbiami negaliojančiais tarnybiniai pasai bei organizuojamas jų sunaikinimas;
- toliau bus didinami aukščiausių kategorijų valstybės tarnautojų administraciniai gebėjimai, organizuojant jiems mokymus pagal privalomąją organizacijų lyderių mokymo programą Lietuvos viešojo administravimo institute.

01.07 PROGRAMOS
VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO SISTEMOS TOBULINIMAS
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR ASIGNAVIMAI (tūkst. Eur)

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	2017-ųjų metų asignavimai				2018-ųjų metų asignavimai				2019-ųjų metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiu	turtui įsigyti		iš viso	iš jų darbo užmokesčiu	turtui įsigyti		iš viso	iš jų darbo užmokesčiu	turtui įsigyti
01	Tikslas: dalyvauti formuojant visuomenės poreikius atitinkančią, atsakingą ir atsakingą už veiklos rezultatus, diegiančią naujoves, lanksčią, skaidrią ir konkurencingą valstybės tarnybą	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10
01-01	1 uždavinys: užtikrinti Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą.	1 154	1 144	638	10	1 154	1 144	638	10	1 154	1 144	638	10
	Priemonės:												
01-01-01	Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	1003	993	555	10	1003	993	555	10	1003	993	555	10
01-01-02	Dalyvauti Šiaurės - Baltijos šalių valstybės tarnautojų mobilumo ir tinklaveikos programoje viešojo administravimo srityje ir sumokėti Lietuvos Respublikos finansinį įnašą	8	8			8	8			8	8		

01-01-03	Rengti ir atnaujinti programos, organizuoti mokymo renginius aukščiausiojo lygio valstybės tarnautojams, atlikti tiriamuosius darbus	143	143	83		143	143	83		143	143	83	
01-02	2 uždavinys: užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą	192	192	133		192	192	133		192	192	133	
	Priemonės:												
01-02-01	Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	192	192	133		192	192	133		192	192	133	
	1. Iš viso Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10
	Iš jo: 1.1. bendrojo												
	1.2. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos												
	1.3. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	2	2			2	2			2	2		
	2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos)												
	Iš viso programai finansuoti (1+2)	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10	1 346	1 336	771	10

01.07 PROGRAMOS
„VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO SISTEMOS TOBULINIMAS“
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIŠMĖS

8 lentelė

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
		2016 metų reikšmė	2017 metų reikšmė	2018 metų reikšmė	2019 metų reikšmė
01.07.01	1-asis programos tikslas – dalyvauti formuojant visuomenės poreikius atitinkančią, atsakingą ir atskaitingą už veiklos rezultatus, diegiančią naujoves, lanksčią, skaidrią ir konkurencingą valstybės tarnybą				
R-01-07-01-01	Viešojo valdymo institucijos, taikančios kompetencijų modelį, procentais	100	100	100	100
R-01-07-01-02	Respondentų, vertinančių Valstybės tarnybos departamento konsultavimo ir aptarnavimo kokybę teigiamai, dalis, procentais	97	97	97	97
R-01-07-01-03	Tiesioginių vadovų pasitenkinimas naujai atrinktais valstybės tarnautojais, dalis, procentais	82	83	84	85
R-01-07-01-04	Mokymo, pagal 18–20 kategorijų valstybės tarnautojų bendrąją mokymo programą, kokybe patenkintų dalyvių, ne mažiau kaip, procentais Koordinatorius – Valstybės tarnybos departamentas, vykdytojas – Lietuvos viešojo administravimo institutas	96	97	98	-
R-01-07-01-05	Atlikta valstybės tarnautojų mokymo programų įgyvendinimo kokybės patikrinimų, skaičius	-	6	5 ¹¹	5
01.07.01.01	1-ojo programos tikslo 1-asis uždavinys – užtikrinti Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą				
P-01-07-01-01-01	Įgyvendinta Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimo priežiūros priemonių, skaičius	38	39	40	41
P-01-07-01-01-02	Elektroniniai pirkimai (iš visų skelbiamų pirkimų) Valstybės tarnybos departamente sudarys ne mažiau kaip, procentais	90	90	90	90
P-01-07-01-01-03	Sukurta pažangių Valstybės tarnybos departamento personalo valdymo priemonių, skaičius	1	1	-	-

¹¹ Vertinimo kriterijai reikšmė mažėja, siekiant mažinti administracinę našta ūkio subjektams, mokymo kokybės stebėseną atliekant Valstybės tarnybos valdymo informacinėje sistemoje.

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
		2016 metų reikšmė	2017 metų reikšmė	2018 metų reikšmė	2019 metų reikšmė
01.07.01.02	1-ojo programos tikslo 2-asis uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą				
P-01-07-01-02-01	Įdiegti mobilumo ir komunikavimo funkcionalumai valstybės tarnautojams skirtame portale, ne mažiau kaip, skaičius	2	3	4	5
P-01-07-01-02-02	Didinti tvarkomų informacijos rinkmenų prieinamumo dalį atvirų duomenų portale, ne mažiau kaip, procentais	15	17	19	21

2017 METŲ VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO PAREIGYBIŲ SKAIČIUS PAGAL PAREIGYBIŲ GRUPES

Eil. Nr.	Institucijos/įstaigos pavadinimas	Pareigybių skaičius						Pareigybių skaičius iš viso	Dėl ekonominės krizės sumažinto darbo užmokesčio gražinama dalis	Išlaidos darbo užmokesčiui tūkst. Eurų
		Institucijos/įstaigos vadovai ir jų pavaduotojai		Struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai		Specialistai/neturintys pavaldžių asmenų				
		Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai	Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai	Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai			
1.	Valstybės tarnybos departamentas	3	2	8	7	43	23	54		
	Išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	60	29	133	116	482	320	675	13	771 ¹²
1'	VšĮ Lietuvos viešojo administravimo institutas	1		2		7		10		
	Išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	26		3		54		83		83
	Iš viso pareigybių	3		8		43		54		
	Iš viso išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	86		136		536		758	13	771

¹² VšĮ Lietuvos viešojo administravimo instituto pareigybės neįeina į Valstybės tarnybos departamentui nustatytą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, tačiau, vadovaujantis Valstybės kontrolės rekomendacija, planuojant lėšas kitiems subjektams, įgyvendinantiems strateginio plano programas, būtina jas detalizuoti pagal visus ekonominės klasifikacijos straipsnius, tarp jų darbo užmokesčiui.

**VYRIAUSYBĖS PROGRAMOS NUOSTATŲ ĮGYVENDINIMAS 2017 METAIS
PER VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2017–2019 METŲ STRATEGINĮ VEIKLOS PLANĄ**

VYRIAUSYBĖS PROGRAMA		STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS	
Nr.	Nuostatos pavadinimas	Nuostatos pavadinimas	Kodas
252.	Piliečio sąveika su valstybe daugiausia vyksta per valstybės ir savivaldybių institucijas – savivaldybių administracijas, Valstybinę mokesčių inspekciją, Lietuvos darbo biržą ar kitas valstybės, savivaldybių administravimo ar paslaugų įstaigas. Būtent šių institucijų ir įstaigų veiklos efektyvumas ir piliečių aptarnavimo kokybė daugiausia lemia požiūrį į valstybę ir savo vietą joje. Mokesčių mokėtojai turi teisę reikalauti, kad jų išlaikomos valstybės institucijos greitai ir efektyviai atliktų savo funkcijas, o centrinė valdžia nustatytų skaidrias ir aiškias jų veiklos taisykles, todėl esame įsitikinę ir įsipareigojame, kad didinsime visuomenės pasitikėjimą valstybės tarnyba.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
254.	Siekiant, kad valstybės tarnyba būtų patraukli, moderni, depolitizuota ir efektyvi, bus įdiegta kompetencijomis grįsta valstybės tarnybos sistema, kurioje valstybės tarnautojų atranka, jų veiklos vertinimas, karjera bus siejami su konkrečioms pareigoms nustatytų kompetencijų turėjimu.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
255.	Bus stiprinamos vadovų vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir taikomi tokie įstaigų vadovų veiklos vertinimo metodai, kurie padėtų formuoti ir tobulinti įrodymais grįsto valdymo kultūrą.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą	01.07.01.02

		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
256.	Bus įgyvendinamas principas: atviros durys iniciatyvoms iš apačios, sąžininga, skaidri ir atsakinga valstybės tarnyba.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
259.	Sieksime valstybės tarnybos efektyvumo. Kartu su mokslininkais ir praktikais skatinsime valstybės tarnybos optimizavimą, nereikalingų funkcijų ir perteklinio administracinio aparato atsisakymą, įvertinsime, kurias valstybines funkcijas efektyviau yra atlikti regionų, savivaldybių lygmeniu, perduoti nevyriausybiniam sektoriui, ir imsime realių žingsnių tam įgyvendinti. Įtvirtinsime valstybės tarnautojo atsakomybės už nekokybiškos paslaugos suteikimą principą.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
261.	Kovosime su korupcija ir nepotizmu valstybės tarnyboje. Valstybės tarnyba turi būti profesionali, efektyvi ir kompetentinga atlikti viešojo administravimo funkcijas, gebanti formuluoti strateginius tikslus ir jų siekti.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01

262.	Priimtų sprendimų poveikis labai daug priklauso nuo jų įgyvendinimo kokybės – kvalifikuotų ir motyvuotų valstybės tarnautojų. Todėl skatinsime valstybės ir vietos savivaldos tarnybos profesionalumą ir kokybę: jos veiklos efektyvumą, tarnautojų kompetencijos didinimą, plėtosime rengiamų sprendimų poveikio vertinimą, strateginį planavimą, kartu siekdami tarnautojų atsakomybės už priimamus sprendimus ir sprendimų įgyvendinimo kokybę.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
263.	Tobulinsime valstybės tarnautojų darbo užmokesčio ir motyvavimo sistemą. Toliau plėtosime į pasiekimus ir objektyviai vertinamus tarnautojų veiklos rezultatus orientuotą papildomo motyvavimo sistemą. Bus užtikrinamas konkurencingas atlygis atsakingiems ir motyvuotiems valstybės tarnautojams, bus sukurta ir įdiegta veiksminga valstybės tarnautojų, pasiekusių geriausius individualius ir grupinius rezultatus, motyvavimo sistema. Sieksime, kad valstybės tarnybos prestižo lygis ir paskatos joje dirbti pritrauktų gабiausius darbuotojus.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
264.	Diegsime naujus personalo valdymo įrankius, kurie leis įstaigų vadovams efektyviai valdyti personalą, siekti geriausių įstaigų veiklos rezultatų. Bus didinama įstaigų vadovų atsakomybė už jų vadovaujamų įstaigų veiklos rezultatus.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
268.	Sieksime valstybės tarnyboje įvesti mentoriaus etatą.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą	01.07.01.02

		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
269.	Sudarysime sąlygas, kad valstybės ir savivaldybių įstaigose būtų ugdoma organizacinė kultūra, pagrįsta atsakomybe, kurioje nebūtų vietos korupcijai.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
270.	Mažinsime valstybės tarnautojų skaičių, gerinsime likusiųjų veiklos kokybę ir didinsime motyvaciją.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01