



VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO
2018–2020 METŲ
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2017 m. d. įsakymu Nr. 1V-**VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO
2018–2020 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

(Valstybės tarnybos departamento kodas 90.900.2971)

**I SKYRIUS
MISIJA IR STRATEGINIAI POKYČIAI****MISIJA***Formuoti vieningą, profesionalią ir konkurencingą valstybės tarnybą***I. XVII LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2016–2020 METŲ PROGRAMOS
PRIORITETŲ ĮGYVENDINIMAS****TREČIASIS PRIORITETAS
„VIEŠOJO SEKTORIAUS EFEKTYVUMO IR SKAIDRUMO DIDINIMAS“****3.4. Kryptis: Kompetencijos valstybės valdymo srityje kėlimas**

<i>Krypties įgyvendinimo rodikliai</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
<i>VRM SVP vertinimo kriterijus E-02-04</i> Pasitikėjimas valstybės institucijomis, proc.	71	72	73	74	75	VVPD¹, BD²
3.4.1. Darbas. Patrauklumo valstybės tarnyboje didinimas, pertvarkant atrankos, ugdymo ir motyvavimo sistemas						
<i>Darbo rodiklis (-iai)</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
<i>VRM SVP rodiklis R-02-01-01-05</i> Vyriausybinių sektoriaus valstybės tarnautojų motyvacijos lygio pokytis, proc.	0	0³	-	-	5	ŽIPD⁴ (VTD⁵)
<i>Veiksmai</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>	
1. Skaidrios ir bendros valstybės tarnautojų lyderystės kompetencijų ugdymo sistemos sukūrimas:			II ketv.			ŽIPD (VRM)
1.1. Pakeisti teisės aktus ir parengti naujus		II ketv.				ŽIPD;

¹ Vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo politikos departamentas (toliau – VVPD)² Vidaus reikalų ministerijos Bendrasis departamentas (toliau – BD)³ 2017 metais rodiklio reikšmė – 0. 2017 metų IV ketvirtį, atlikus apklausą, bus žinomas motyvacijos lygio rezultatas. 2020 metais pakartojus apklausą, bus žinomas motyvacijos lygio pokytis, kurio siektina reikšmė 2020 metais numatoma – 5 proc.⁴ Vidaus reikalų ministerijos Žmoniškųjų išteklių politikos departamentas (toliau – ŽIPD)⁵ Valstybės tarnybos departamentas (toliau – VTD)

sudarant prielaidas sukurti valstybės tarnautojų lyderystės kompetencijų ugdymo sistemą;						VTD
1.2. Sukurti vadovų-lyderių mokymų programą;		III ketv.	II ketv.			ŽIPD, VTD
1.3. Užtikrinti vadovų-lyderių kompetencijų ugdymo sistemos diegimą teikiant metodinę pagalbą;		III ketv.	II ketv.			VTD
1.4. Atlikti apklausą, siekiant nustatyti vyriausybinių sektoriaus valstybės tarnautojų motyvacijos lygį.	IV ketv.			IV ketv.		VTD, BD
2. Valstybės tarnautojų atrankos sistemos tobulinimas, užtikrinant, kad valstybės tarnyboje dirbtų labai kompetentingi asmenys:		II-IV ketv.				ŽIPD (VRM)
2.1. Pakeisti teisės aktus sudarant prielaidas tobulinti valstybės tarnautojų atrankos sistemą siekiant užtikrinti, kad valstybės tarnyboje dirbtų labai kompetentingi asmenys;		IV ketv.				ŽIPD, VTD
2.2. Užtikrinti naujos atrankos sistemos įdiegimą teikiant metodinę pagalbą ir vykdant kontrolę.		II-IV ketv.				VTD
3. Sklandus perėjimas prie kompetencijomis grįstos žmogiškųjų išteklių vadybos:		II ketv.				ŽIPD (VRM)
3.1. Pakeisti teisės aktus ir parengti naujus sudarant prielaidas įdiegti kompetencijomis grįstą žmogiškųjų išteklių valdymą;		II ketv.				ŽIPD; VTD
3.2. Užtikrinti valstybės tarnautojų kompetencijų modelio įdiegimą;		II ketv.				VTD
3.3. Sukurti struktūrizuotus valstybės tarnautojų pareigybės aprašymus IT sistemoje.		II ketv.				VTD
3.4.2. Darbas. Žmogiškųjų išteklių valdymo sistemos orientavimas į veiklos rezultatus						
<i>Darbo rodiklis (-iai)</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
<i>VRM SVP rodiklis R-02-01-01-06 Valstybės tarnybos, kaip darbdavio, patrauklumo teigiamo vertinimo pokytis, proc.</i>	<i>0</i>	<i>0⁶</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>5</i>	ŽIPD, BD
<i>Veiksmai</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>		<i>Vykdo</i>
2. Šiuolaikinių veiklos organizavimo metodų, skatinančių valstybės tarnybos lankstumą, diegimas visose valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose:		III ketv.				ŽIPD (VRM)
2.1. Parengti teisės aktus, nustatančius šiuolaikinius veiklos organizavimo metodus, organizacinę kultūrą;		III ketv.				ŽIPD; VTD
2.2. Parengti komunikacijos strategiją,	III ketv.					VTD

⁶ 2017 metais rodiklio reikšmė – 0. 2017 metų IV ketvirtį atlikus tyrimą, bus žinomas valstybės tarnybos, kaip darbdavio, patrauklumo teigiamas vertinimo rezultatas.

nustatančią bendrus informacijos sklaidos apie vykdomą veiklą reikalavimus ir standartus valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms.						
3. Bendros valstybės tarnautojų kompetencijų valdymo, veiklos vertinimo, asmens e. bylų tvarkymo sistemos, kuri padidins žmogiškųjų išteklių valdymo efektyvumą, įdiegimas:				II ketv.		ŽIPD; VTD (VRM)
3.1. Užtikrinti bendros valstybės tarnautojų kompetencijų valdymo, veiklos vertinimo, asmens e. bylų tvarkymo sistemos diegimą teikiant metodinę pagalbą ir vykdant kontrolę;				II ketv.		VTD
3.2. Centralizuotai kaupti duomenis apie II atrankos etapą;				II ketv.		VTD
3.3. Sudaryti sąlygas kompetencijų ugdymui nuotoliniu būdu.				II ketv.		VTD
VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2018 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS						
Prioritetas: Valstybės tarnybos modernizavimas						
<i>Pokyčio rodiklis</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
E-01-01 Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais	25	26	27	28	29	VTD
R-01-07-01-03 Tiesioginių vadovų pasitenkinimas naujai atrinktais valstybės tarnautojais, dalis procentais	82	83	84	85	86	AS⁷ VTD
1. Darbas. Aukštesniosios valstybės tarnybos grandies stiprinimas.						
<i>Veiksmai</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
1.1. Stiprinti įstaigų vadovų lyderystę, teikti pasiūlymus dėl įstaigų vadovų kompetencijų valdymo sistemos, ugdyti įstaigų vadovų lyderystės ir vadybines kompetencijas.	-	-	-	II ketv.	-	ŽIPS ⁸ (VTD)
2. Darbas. Atrankos sistemos tobulinimas.						
<i>Veiksmai</i>	<i>2016 m.</i>	<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	<i>Vykdo</i>
2.2. Įdiegti kompetencijų modelį valstybės tarnautojų atrankos sistemoje	-	-	II ketv.	-	-	AS (VTD)
3. Darbas. Tobulinti karjeros planavimo sistemą.						
<i>Veiksmai</i>						
3.2. Užtikrinti valstybės tarnautojų kompetencijų modelio diegimą žmogiškųjų išteklių valdymo procesuose.	-	IV ketv.	-	-	-	ŽIPS (VTD)

⁷ Valstybės tarnybos departamento Atrankų skyrius (toliau – AS)

⁸ Valstybės tarnybos departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros skyrius (toliau – ŽIPS)

2. VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

Siektinos reikšmės įstaigoms, nepasiekusioms Vyriausybės nustatytų veiklos efektyvumo vertinimo kriterijų reikšmių:

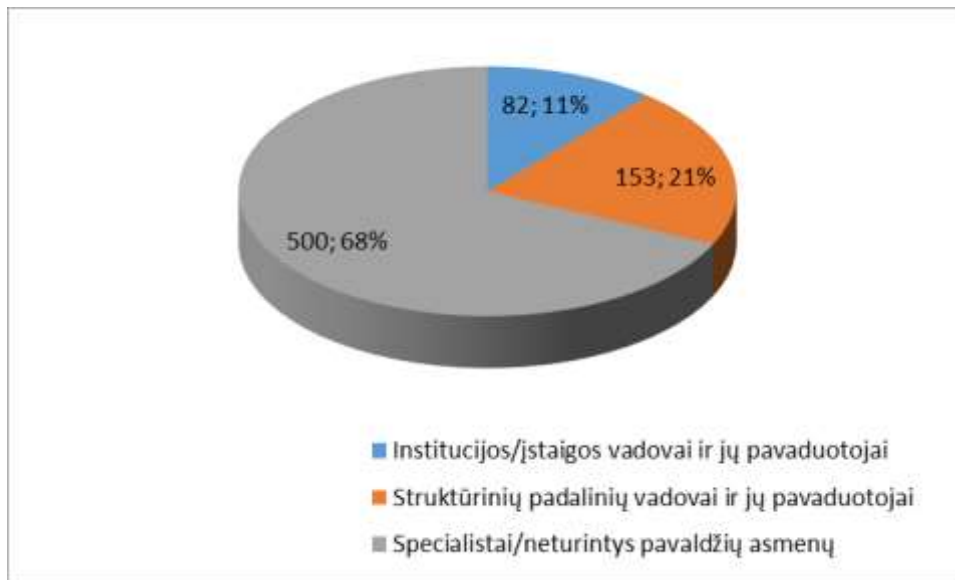
2.1. BENDROSIOS ĮSTAIGŲ VEIKLOS EFEKTYVUMO VERTINIMO KRITERIJAI						
2.2. PERSONALO VALDYMAS						
	<i>Vienam darbuotojui tenkanti personalo valdymo funkcijos išlaidų dalis, ne daugiau kaip 150,6 Eur</i>	<i>2016 m. reikšmė</i>	<i>Siektina reikšmė</i>			
			<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>
VTD	<i>Peržiūrėti ir patikslinti personalo darbuotojų funkcijas ir darbo krūvius, siekiant, kad jie atliktų ir dalį specialiųjų funkcijų.</i>	407,21	293,3	179,4	179,4	179,4

II SKYRIUS STRATEGINIS TIKSLAS IR PROGRAMOS

2 lentelė

Strateginis tikslas
DIDINTI VALSTYBĖS TARNYBOS PATRAUKLUMĄ, LANKSTUMĄ IR KOMPETENCIJĄ
Strateginis tikslas įgyvendinamas šia 01.07 programa „Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas“.
Asignavimai – iš viso 1 244 tūkst. Eur, iš jų darbo užmokesčiui – 756 tūkst. Eur.

3. 2018 METŲ ASIGNAVIMAI STRATEGINIAM TIKSLUI IR PROGRAMAI ĮGYVENDINTI



1 pav. 2018-ųjų metų pareigybių skaičiaus ir išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur) pasiskirstymas pagal pareigybių grupes

4. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

3 lentelė

Institucijos / įstaigos pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt.			
	2017 metais patvirtintas	2018 metai	2019 metai	2020 metai
Valstybės tarnybos departamentas	56	56	56	56
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	688,0	701	701	701
VšĮ Lietuvos viešojo administravimo institutas⁹	10	4	4	4
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	83	55	55	55

⁹ VšĮ „Lietuvos viešojo administravimo institutas“ pareigybės neįeina į Valstybės tarnybos departamentui nustatytą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, tačiau, vadovaujantis Valstybės kontrolės rekomendacija, planuojant lėšas kitiems subjektams, įgyvendinantiems strateginio plano programas, būtina jas detalizuoti pagal visus ekonominės klasifikacijos straipsnius, tarp jų darbo užmokesčiui.

5. 2018–2020 METŲ PROGRAMOS ASIGNAVIMAI IR VALDYMO IŠLAIDOS (tūkst. Eur)

Kodas	Programos pavadinimas	2018-ųjų metų asignavimai				2019-ųjų metų asignavimai				2020-ųjų metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui			iš viso	iš jų darbo užmo-kesčiui	
01.07	Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas	1 244	1239	756	5	1 244	1239	756	5	1 242	1237	756	5
	iš jų valdymo išlaidos	967	962	568	5	967	962	568	5	965	960	568	5
Iš viso asignavimų strateginio tikslo programoms		1244	1239	756	5	1244	1239	756	5	1242	1237	756	5
iš jų valdymo išlaidos		967	962	568	5	967	962	568	5	965	960	568	5
Valdymo išlaidų dalis, procentais		77.7	77,6	75,1	100	77.7	77,6	75,1	100	77,7	77,6	75,1	100

III SKYRIUS

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

6. VEIKLOS KONTEKSTAS

Lietuvos valstybės tarnyboje reikalingi pokyčiai, kurie prisidėtų prie valstybės tarnybos sistemos tobulinimo modernizuojant žmogiškųjų išteklių valdymo funkciją viešojo administravimo įstaigose.

Siekama, kad valstybės tarnyboje dirbtų kompetentingi ir profesionalūs valstybės tarnautojai, tad atsižvelgiant į tai Valstybės tarnybos departamentas analizuoja ir vertina, ar valstybės tarnyba yra patraukli potencialiems darbuotojams, ar pritraukia gabius asmenis. Pastebima, kad tarp pirmą kartą į valstybės tarnybą priimtų asmenų didelę dalį sudaro jauni žmonės – nuo 18 iki 29 metų (2016 m. tai sudarė beveik 46 proc. visų pirmą kartą priimtų asmenų). O savo noru valstybės tarnybą palieka ir į ją nebegrįžta daugiausiai 30–39 metų amžiaus žmonių (2016 m. jie sudarė 35,3 proc. visų savo noru išėjusių ir į valstybės tarnybą nebegrįžusių asmenų). Manytina, kad valstybės tarnyba yra gana patraukli darbo vieta karjeros pradžiai – į vieną valstybės tarnautojo konkursą pateikiami vidutiniškai 7 prašymai. Galima daryti prielaidą, kad į valstybės tarnybą atėję asmenys čia įgyja patirties ir išėina, t. y. valstybės tarnyboje mokamas darbo užmokestis, karjera, organizacinė kultūra ir kiti motyvacijos veiksniai negali jų išlaikyti. Taigi valstybės tarnyba praranda didžiausią vertę galinčius sukurti darbuotojus – dar gana jaunos, bet jau turinčius reikalingos darbo patirties, kompetencijų, žinių.

Valstybės tarnyboje specialistų korpusas sudaro didžiausią valstybės tarnautojų dalį – apie 70 proc. Valstybės tarnautojų registro duomenimis, vidutinis šių valstybės tarnautojų darbo užmokestis *bruto* 2016 m. siekė 874 Eur. Valstybės tarnautojų darbo užmokestis tampa nekonkurencingu taip pat ir dėl to, kad jau 8 metus nekinta pareiginės algos bazinis dydis (2009 m. jis buvo sumažintas nuo 142 iki 130,5 Eur), o nuo 2016 m. iki 380 Eur padidinta minimali mėnesinė alga praktiškai suvienodina žemiausių kategorijų valstybės tarnautojų atlygį su privačiame sektoriuje mokamu atlygiu už nekvalifikuotą darbą.

Visi šie procesai rodo, kad valstybės tarnybai sunku konkuruoti ir pritraukti geriausius specialistus. Tam, kad būtų didinamas valstybės tarnybos patrauklumas ir veiklos valstybės tarnyboje efektyvumas, reikalinga taikyti vieningus reikalavimų valstybės tarnautojams standartus - visiems tokias pat pareigas einantiems valstybės tarnautojams būtų nustatyti vienodi bendrųjų kompetencijų. Kompetencijomis grįstas žmogiškųjų išteklių valdymas paliečia beveik visus procesus – nuo atrankos iki ugdymo. Valstybės tarnautojams būtini kompetencijų reikalavimai turi būti nustatyti jau pareigybės aprašymuose, kad pretenduojantys į valstybės tarnautojų pareigas žinotų kokių gebėjimų reiks einant atitinkamas valstybės tarnautojo pareigas, kas bus vertinama jo tarnybinės veiklos vertinimo metu ir kokie jo gebėjimai, esant poreikiui, bus ugdomi pirmiausiai.

Siekiant užtikrinti valdymo kokybę ir modernizuoti valstybės tarnybą, pastaraisiais metais daug dėmesio yra skiriama valstybės tarnautojų atrankos profesionalumui ir skaidrumui didinti. 2013 m. birželio 1 d. įsigaliojo Valstybės tarnybos įstatymo pakeitimai, kurie įtvirtino pažangią iš dalies centralizuotą valstybės tarnautojų atrankos sistemą. Svarbiausia permaina, padariusi tarnautojų atranką kur kas skaidresnę, objektyvesnę, efektyvesnę – kad nuo teisės aktų žinių patikrinimo pereita prie bendrųjų ir vadovavimo gebėjimų tikrinimo. Tobulintina sritimi laikytinas atrankos organizavimas įstaigose. Būtina plėsti atrankose naudojamų instrumentų spektrą, sudaryti galimybę pretendentes vertinti keliais etapais, nuolatos palaikyti atrankose dalyvaujančių komisijos narių kvalifikaciją.

Dar 2009 m. OECD SIGMA atliktame tyrime pastebėta, kad nors Lietuvos valstybės tarnyba ir įvertinta kaip geriausiai atitinkanti Europos viešojo administravimo principus tarp visų Vidurio ir Rytų Europos šalių, aukštesniosios valstybės tarnybos – kaip vienos iš valstybės tarnybos funkcinių sričių – atitikimas Europos viešojo administravimo principams buvo žemas arba vidutinis. Šiuo metu nėra vieningos sistemos, kuri sudarytų galimybes sistemiškai stiprinti įstaigų vadovų lyderystę, ugdyti jų vadybines kompetencijas, todėl Valstybės tarnybos departamentas 2017 m. su Europos socialinio fondo agentūra pasirašė iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų finansuojamo projekto „Įstaigų vadovų lyderystės stiprinimas“ sutartį. Projekto tikslas – tobulinti aukštesniųjų kategorijų ir vadovaujančiųjų valstybės tarnautojų lyderystę. Projekto metu bus pateikti pasiūlymai dėl vadovų karjeros vystymo sistemos. Taip pat bus ugdomos vadovų vadybinės ir lyderystės kompetencijos.

Siekiant tobulinti aukščiausio lygio vadovų–lyderių atrankos sistemą Valstybės tarnybos departamentas pradėjo formuoti naują praktiką – parengiamuosius komisijos posėdžius ir metodinės pagalbos teikimą komisijų nariams. Atrankų skaidrumą ir vertinimo kokybę užtikrino ne tik vaizdo įrašų darymas konkursų metu, bet ir platesnio spektro profesionalų įtraukimas į atrankos komisijų darbą ir proceso depolitizavimas. Vis dėlto siekiant, kad atrenkami vadovai pasižymėtų ne tik lyderio savybėmis, bet ir būtų inovatyvūs, gebėtų strategiškai numatyti institucijos veiklą į ateitį, būtų lankstūs ir atkakliai siekiantys tikslo, taikytų tradicines ir netradicines veiklos organizavimo ir žmogiškųjų išteklių valdymo priemonės, gebėtų keisti komandos požiūrį, prisitaikant prie natūraliai besikeičiančių visuomenės poreikių, priimti nepopuliarius sprendimus geriausiam rezultatui pasiekti būtina stiprinti jų atranką. Vienas galimų sprendimų – įteisinti kompleksinį pretendentų į įstaigos vadovus vertinimą, leidžiantį įvertinti pretendentų kompetencijas skirtingais metodais, kas yra numatyta parengtame Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos apraše.

Siūlant ir skatinant modernius žmogiškųjų išteklių valdymo instrumentus ir naujoves, jų įgyvendinimas taip pat turi būti lengvas ir paprastas. Atsižvelgiant į tai planuojama modernizuoti esamas bei sukurti naujas Valstybės tarnybos valdymo informacinės sistemos (VATIS) funkcijas, kurios sudarytų sąlygas efektyviau vykdyti žmogiškuosius išteklius valstybės ir diplomatinėje tarnyboje, skatintų Lietuvos Respublikos piliečių įsidarbinimą tarptautinėse, Europos Sąjungos ir užsienio šalių institucijose, sudarytų galimybes mokytis nuotoliniu būdu.

7. TARPINSTITUCINIAI PLANAVIMO DOKUMENTAI, KURIŲ ĮGYVENDINIME DALYVAUJA VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTAS

Valstybės tarnybos departamentas 2018 metais pagal kompetenciją dalyvaus įgyvendinant šiuos tarpinstitucinius veiklos planus (veiksmų planus) bei programas:

8.1. *2014–2020 metų Nacionalinės pažangos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1482.*

8.2. *Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 metų programos įgyvendinimo 2016–2018 metų veiksmų planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-329 „Dėl Viešojo valdymo tobulinimo 2012–2020 metų programos įgyvendinimo 2016–2018 metų veiksmų plano patvirtinimo“.*

8.3. *Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstitucinį veiklos planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648.*

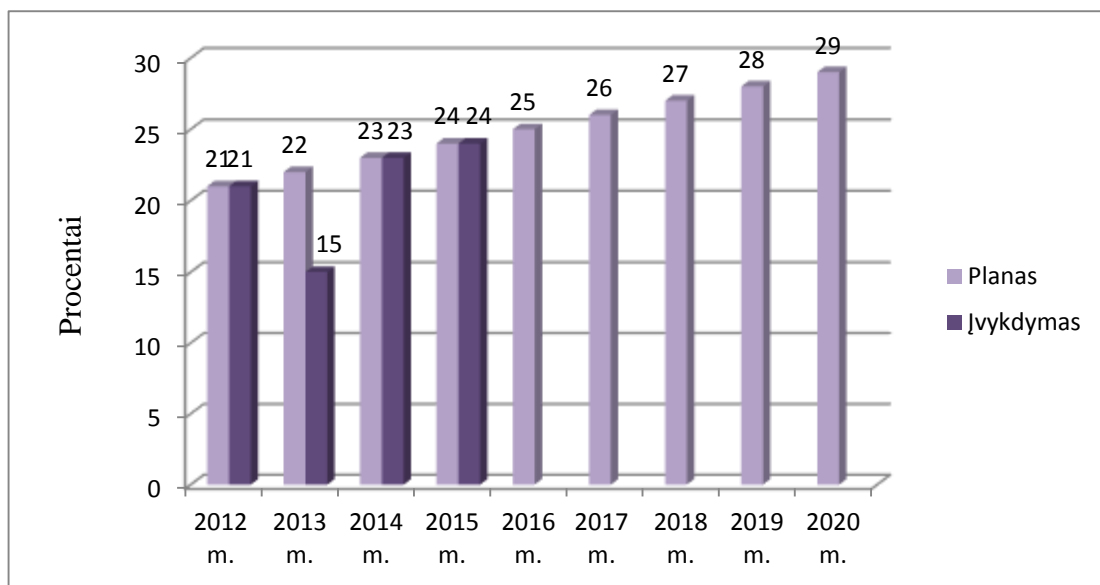
8. STRATEGINIO TIKSLO (kodas 01)
Didinti valstybės tarnybos patrauklumą, lankstumą ir kompetenciją
PROGRAMA, EFEKTO VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS

5 lentelė

<i>Programos kodas</i>	<i>Programos pavadinimas</i>	<i>Atsakingas vykdytojas</i>	<i>Programos koordinatorius</i>
01.07	<i>Valstybės tarnybos politikos įgyvendinimas ir valdymo sistemos tobulinimas</i>	Valstybės tarnybos departamentas	Osvaldas Šarmavičius, Valstybės tarnybos departamento direktoriaus pavaduotojas

6 lentelė

<i>Vertinimo kriterijaus kodas</i>	<i>Efeko vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</i>	<i>2017 metų reikšmė</i>	<i>2018 metų reikšmė</i>	<i>2019 m. reikšmė</i>	<i>2020 metų reikšmė</i>
E-01-01	Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais <i>VRM SVP vertinimo kriterijus E-02-03; Nacionalinės pažangos programos vertinimo kriterijus E-5.1.3;</i>	26	27	28	29



2 pav. *Gyventojų, manančių, kad valstybės tarnautojų veikla gerėja, dalis, procentais*

01.07 programa
VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO
SISTEMOS TOBULINIMAS

Programa įgyvendinama:

Vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių antrasis strateginis tikslas – *formuoti valstybės politiką vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse, sudaryti sąlygas efektyviam viešajam valdymui.*

Programa yra tęstinė.

Programą vykdo (pagal kompetenciją) Valstybės tarnybos departamentas ir viešoji įstaiga „Lietuvos viešojo administravimo institutas“.

Programos koordinatorius Osvaldas Šarmavičius, Valstybės tarnybos departamento direktoriaus pavaduotojas, tel. 205 39 79, el. paštas: osvaldas.sarmavicius@vtd.lt

Pareigybių (etatų) skaičius programai įgyvendinti 2018 metais yra 56¹⁰.

Įgyvendinant šią programą dalyvaujama formuojant ir įgyvendinant valstybės politiką valstybės tarnybos srityje:

- atliekamas su valstybės tarnyba ir personalo valdymu valstybės tarnyboje susijusių teisės aktų projektų nagrinėjimas, derinimas, tikslinimas ir su jais susijusi tikslinė analizė, taip pat teikiamos išvados ir (ar) pasiūlymai, galintys turėti poveikį tokių teisės aktų kokybei;
- analizuojama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų Valstybės tarnybos departamentui pateikta informacija apie valstybės tarnautojų poreikį ir viešinama informacija apie valstybės tarnautojų poreikį (pvz., aukštosiose mokyklose, kitose institucijose), kad būtų pritraukiami reikiami specialistai į valstybės tarnybą.
- analizuojama patirtis valstybės tarnybos valdymo klausimais, dalyvaujama kuriant personalo valdymo standartus valstybės tarnyboje, teikiami pasiūlymai valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms personalo valdymo valstybės tarnyboje tobulinimo klausimais;
- prižiūrima, kaip įgyvendinami Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas ir su juo susiję teisės aktai, teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka atliekami patikrinimai valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose. Dalyvaujama rengiant ir įgyvendinant Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų pažeidimų prevencijos priemones, teikiama metodinė pagalba Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų taikymo klausimais;
- skelbiama apie konkursus į valstybės tarnautojo pareigas ir apie atrankas į pakaitinio valstybės tarnautojo pareigas, tikrinami pretendentų į valstybės tarnautojo pareigas bendrieji gebėjimai, vadovavimo gebėjimai ir užsienio kalbų (anglų, prancūzų ir vokiečių) mokėjimo lygis. Administruojamas valstybės tarnautojų rezervas, organizuojamas valstybės tarnautojų kaitumas;
- koordinuojamas valstybės tarnautojų mokymas, analizuojami valstybės tarnautojų mokymo ir karjeros poreikiai ir teikiami valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms pasiūlymai dėl įgyvendinimo. Bus imtasi priemonių pritraukti gabius asmenis į valstybės tarnybą ir skatinti jų veiksmingą panaudojimą;
- tvirtinami asmenys, siekiantys organizuoti valstybės tarnautojų mokymus, tvirtinamos

¹⁰ VŠĮ „Lietuvos viešojo administravimo institutas“ pareigybės neįeina į šį skaičių.

(registruojamos) valstybės tarnautojų mokymo programos, atliekama jų įgyvendinimo kokybės priežiūra;

- organizuojama informacijos apie laisvas pareigas tarptautinėse organizacijose ir institucijose, Europos Sąjungos institucijose ir įstaigose, Europos Komisijos ar Tarybos įsteigtose institucijose, Europos Komisijos ir Europos Sąjungos valstybių narių bendrai įsteigtose organizacijose (konsorciimuose), civilinėse tarptautinėse operacijose ar misijose, užsienio valstybių institucijose, sklaida, bei organizuojamos ir vykdomos pretendentų į užsienio institucijas bei delegavimo rezervą atrankos;
- organizuojama informacijos apie valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo galimybes kitose valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose ar užsienio institucijose sklaida bei, esant poreikiui, organizuojamos valstybės tarnautojų, kurie bus siunčiami tobulinti kvalifikaciją užsienio institucijose, atrankos;
- tvarkomas Valstybės tarnautojų registras ir Valstybės tarnybos valdymo informacinė sistema. Atliekami darbai, susiję su valstybės tarnautojo pažymėjimų ir juose įrašytų valstybės tarnautojo sertifikatų atnaujinimu. Išduodami, keičiami, skelbiami negaliojančiais tarnybiniai pasai bei organizuojamas jų sunaikinimas;
- toliau bus didinami aukščiausių kategorijų valstybės tarnautojų administraciniai gebėjimai, organizuojant jiems mokymus pagal privalomąją organizacijų lyderių mokymo programą Lietuvos viešojo administravimo institute.

01.07 PROGRAMOS
VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO SISTEMOS TOBULINIMAS
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR ASIGNAVIMAI (tūkst. Eur)

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	2017 metų asignavimai				Numatomi 2018 metų asignavimai				Numatomi 2019 metų asignavimai				Numatomi 2020 metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			Išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti		Išlaidoms		turtui įsigyti
			Iš viso	iš jų darbo užmokesčiu			Iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
01	Tikslas: dalyvauti formuojant visuomenės poreikius atitinkančią, atsakingą ir atskaitingą už veiklos rezultatus, diegiančią naujoves, lanksčią, skaidrią ir konkurencingą valstybės tarnybą	1346	1336	771	10	1244	1239	756	5	1244	1239	756	5	1242	1237	756	5
01-01	1 uždavinys: užtikrinti Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą.	1154	1144	638	10	1062,5	1057,5	623	5	1062,5	1057,5	623	5	1060,5	1055,5	623	5
	Priemonės:																
01-01-01	Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	1003	993	555	10	967	962	568	5	967	962	568	5	965	960	568	5
01-01-02	Dalyvauti Šiaurės - Baltijos šalių valstybės tarnautojų mobilumo ir tinklaveikos programoje viešojo administravimo srityje ir sumokėti Lietuvos Respublikos finansinį įnašą	8	8			8	8			8	8			8	8		
01-01-	Rengti ir atnaujinti programas,	143	143	83		87,5	87,5	55		87,5	87,5	55		87,5	87,5	55	

03	organizuoti mokymo renginius aukščiausio lygio valstybės tarnautojams, atlikti tiriamuosius darbus																
01-02	2 uždavinys: užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą	192	192	133		181,5	181,5	133		181,5	181,5	133		181,5	181,5	133	
	Priemonės:																
01-02-01	Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	192	192	133		181,5	181,5	133		181,5	181,5	133		181,5	181,5	133	
	1. Iš viso Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	1346	1336	771	10	1244	1239	756	5	1244	1239	756	5	1242	1237	756	5
	Iš jo: 1.1. bendrojo																
	1.2. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos																
	1.3. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	2	2			2	2			2	2						
	2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos)																
	Iš viso programai finansuoti (1+2)	1346	1336	771	10	1 244	1239	756	5	1 244	1239	756	5	1 242	1237	756	5

01.07 PROGRAMOS
„VALSTYBĖS TARNYBOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR VALDYMO SISTEMOS TOBULINIMAS“
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIŠMĖS

8 lentelė

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
		2017 metų reikšmė	2018 metų reikšmė	2019 metų reikšmė	2020 metų reikšmė
01.07.01	1-asis programos tikslas – dalyvauti formuojant visuomenės poreikius atitinkančią, atsakingą ir atskaitingą už veiklos rezultatus, diegiančią naujoves, lanksčią, skaidrią ir konkurencingą valstybės tarnybą				
R-01-07-01-01	Viešojo valdymo institucijos, taikančios kompetencijų modelį, procentais	100	100	100	100
R-01-07-01-02	Respondentų, vertinančių Valstybės tarnybos departamento konsultavimo ir aptarnavimo kokybę teigiamai, dalis, procentais	97	97	97	97
R-01-07-01-03	Tiesioginių vadovų pasitenkinimas naujai atrinktais valstybės tarnautojais, dalis, procentais	83	84	85	85
R-01-07-01-04	Mokymo, pagal 18–20 kategorijų valstybės tarnautojų bendrąją mokymo programą, kokybe patenkintų dalyvių, ne mažiau kaip, procentais Koordinatorius – Valstybės tarnybos departamentas, vykdytojas – Lietuvos viešojo administravimo institutas	97	98	-	-
01.07.01.01	1-ojo programos tikslo 1-asis uždavinys – užtikrinti Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą				
P-01-07-01-01-01	Įgyvendinta Valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimo priežiūros priemonių, skaičius	39	40	41	42
P-01-07-01-01-02	Elektroniniai pirkimai (iš visų skelbiamų pirkimų) Valstybės tarnybos departamente sudarys ne mažiau kaip, procentais	90	90	90	90
P-01-07-01-01-03	Sukurta pažangių Valstybės tarnybos departamento personalo valdymo priemonių, skaičius	1	-	-	-
01.07.01.02	1-ojo programos tikslo 2-asis uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą				
P-01-07-01-02-01	Įdiegti mobilumo ir komunikavimo funkcionalumai valstybės tarnautojams skirtame portale, ne mažiau kaip, skaičius	3	4	5	-

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
		2017 metų reikšmė	2018 metų reikšmė	2019 metų reikšmė	2020 metų reikšmė
P-01-07-01-02-02	Didinti tvarkomų informacijos rinkmenų prieinamumo dalį atvirų duomenų portale, ne mažiau kaip, procentais	17	19	21	23

2018 METŲ VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO PAREIGYBIŲ SKAIČIUS PAGAL PAREIGYBIŲ GRUPES

Eil. Nr.	Institucijos/įstaigos pavadinimas	Pareigybių skaičius						Pareigybių skaičius iš viso	Dėl ekonominės krizės sumažinto darbo užmokesčio gražinama dalis	Išlaidos darbo užmokesčiui tūkst. Eurų
		Institucijos/įstaigos vadovai ir jų pavaduotojai		Struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai		Specialistai/neturintys pavaldžių asmenų				
		Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai	Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai	Iš viso	Iš jų valstybės tarnautojai			
1.	Valstybės tarnybos departamentas	3	2	8	7	45	23	56		
	Išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	56	25	153	137	471	320	680	21	756 ¹¹
1'	VšĮ Lietuvos viešojo administravimo institutas	1				3		4		
	Išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	26				29		55		55
	Iš viso pareigybių	3		8		45		56		
	Iš viso išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. Eur)	82		153		500		735	21	756

¹¹ VšĮ Lietuvos viešojo administravimo instituto pareigybės neįeina į Valstybės tarnybos departamentui nustatytą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, tačiau, vadovaujantis Valstybės kontrolės rekomendacija, planuojant lėšas kitiems subjektams, įgyvendinantiems strateginio plano programas, būtina jas detalizuoti pagal visus ekonominės klasifikacijos straipsnius, tarp jų darbo užmokesčiui.

**VYRIAUSYBĖS PROGRAMOS NUOSTATŲ ĮGYVENDINIMAS 2018 METAIS
PER VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTO 2018–2020 METŲ STRATEGINĮ VEIKLOS PLANĄ**

VYRIAUSYBĖS PROGRAMA		STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS	
Nr.	Nuostatos pavadinimas	Nuostatos pavadinimas	Kodas
252.	Piliečio sąveika su valstybe daugiausia vyksta per valstybės ir savivaldybių institucijas – savivaldybių administracijas, Valstybinę mokesčių inspekciją, Lietuvos darbo biržą ar kitas valstybės, savivaldybių administravimo ar paslaugų įstaigas. Būtent šių institucijų ir įstaigų veiklos efektyvumas ir piliečių aptarnavimo kokybė daugiausia lemia požiūrį į valstybę ir savo vietą joje. Mokesčių mokėtojai turi teisę reikalauti, kad jų išlaikomos valstybės institucijos greitai ir efektyviai atliktų savo funkcijas, o centrinė valdžia nustatytų skaidrias ir aiškias jų veiklos taisykles, todėl esame įsitikinę ir įsipareigojame, kad didinsime visuomenės pasitikėjimą valstybės tarnyba.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
254.	Siekiant, kad valstybės tarnyba būtų patraukli, moderni, depolitizuota ir efektyvi, bus įdiegta kompetencijomis grįsta valstybės tarnybos sistema, kurioje valstybės tarnautojų atranka, jų veiklos vertinimas, karjera bus siejami su konkrečioms pareigoms nustatytų kompetencijų turėjimu.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
255.	Bus stiprinamos vadovų vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir taikomi tokie įstaigų vadovų veiklos vertinimo metodai, kurie padėtų formuoti ir tobulinti įrodymais grįsto valdymo kultūrą.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą	01.07.01.02

		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
256.	Bus įgyvendinamas principas: atviros durys iniciatyvoms iš apačios, sąžininga, skaidri ir atsakinga valstybės tarnyba.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
259.	Sieksime valstybės tarnybos efektyvumo. Kartu su mokslininkais ir praktikais skatinsime valstybės tarnybos optimizavimą, nereikalingų funkcijų ir perteklinio administracinio aparato atsisakymą, įvertinsime, kurias valstybines funkcijas efektyviau yra atlikti regionų, savivaldybių lygmeniu, perduoti nevyriausybiniam sektoriui, ir imsimės realių žingsnių tam įgyvendinti. Įtvirtinsime valstybės tarnautojo atsakomybės už nekokybiškos paslaugos suteikimą principą.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
261.	Kovosime su korupcija ir nepotizmu valstybės tarnyboje. Valstybės tarnyba turi būti profesionali, efektyvi ir kompetentinga atlikti viešojo administravimo funkcijas, gebanti formuluoti strateginius tikslus ir jų siekti.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01

262.	Priimtų sprendimų poveikis labai daug priklauso nuo jų įgyvendinimo kokybės – kvalifikuotų ir motyvuotų valstybės tarnautojų. Todėl skatinsime valstybės ir vietos savivaldos tarnybos profesionalumą ir kokybę: jos veiklos efektyvumą, tarnautojų kompetencijos didinimą, plėtosime rengiamų sprendimų poveikio vertinimą, strateginį planavimą, kartu siekdami tarnautojų atsakomybės už priimamus sprendimus ir sprendimų įgyvendinimo kokybę.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
263.	Tobulinsime valstybės tarnautojų darbo užmokesčio ir motyvavimo sistemą. Toliau plėtosime į pasiekimus ir objektyviai vertinamus tarnautojų veiklos rezultatus orientuotą papildomo motyvavimo sistemą. Bus užtikrinamas konkurencingas atlygis atsakingiems ir motyvuotiems valstybės tarnautojams, bus sukurta ir įdiegta veiksminga valstybės tarnautojų, pasiekusių geriausius individualius ir grupinius rezultatus, motyvavimo sistema. Sieksime, kad valstybės tarnybos prestižo lygis ir paskatos joje dirbti pritrauktų gабiausius darbuotojus.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
264.	Diegsime naujus personalo valdymo įrankius, kurie leis įstaigų vadovams efektyviai valdyti personalą, siekti geriausių įstaigų veiklos rezultatų. Bus didinama įstaigų vadovų atsakomybė už jų vadovaujamų įstaigų veiklos rezultatus.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
268.	Sieksime valstybės tarnyboje įvesti mentoriaus etatą.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmoniškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą	01.07.01.02

		<i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
269.	Sudarysime sąlygas, kad valstybės ir savivaldybių įstaigose būtų ugdoma organizacinė kultūra, pagrįsta atsakomybe, kurioje nebūtų vietos korupcijai.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01
270.	Mažinsime valstybės tarnautojų skaičių, gerinsime likusiųjų veiklos kokybę ir didinsime motyvaciją.	Uždavinys – užtikrinti valstybės tarnybos įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.01
		Užtikrinti valstybės tarnybą tvarkančiai įstaigai priskirtų funkcijų vykdymą	01-07-01-01-01
		Uždavinys – užtikrinti pokyčių susijusių su žmogiškųjų išteklių valdymu valstybės tarnyboje įgyvendinimą <i>Uždavinys įgyvendinamas vykdant šią priemonę:</i>	01.07.01.02
		Vykdyti iš dalies centralizuotą atranką	01-07-01-02-01